

Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Большенагаткинский техникум технологии и сервиса»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.07 Бухгалтерский учет

специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. N835)

РЕКОМЕНДОВАНА
на заседании ЦМК по
дисциплинам сферы
обслуживания

Председатель ЦМК

 Нуйкина В.С.

Протокол заседания ЦМК

№ 1 от 31 августа 2020 года

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР

ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС

 Мынина О.Ю.

31 августа 2020 года

Автор-разработчик: Мынина Оксана Юрьевна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 «Бухгалтерский учет»

1.1. Область применения рабочей программы ОП.07 «Бухгалтерский учет»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 «Бухгалтерский учет» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл в раздел общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;
- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- объекты бухгалтерского учета;
- план счетов;
- бухгалтерскую отчетность

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 «Бухгалтерский учет»:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 124 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 83 часа;
самостоятельной работы обучающегося 41 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>124</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>83</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>-</i>
практические занятия	<i>42</i>
контрольные работы	<i>1</i>
курсовая работа (проект)	<i>-</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>41</i>
в том числе:	
подготовка к практическому занятию/контрольной работе	
доработка лекции	<i>6</i>
изучение и конспектирование рекомендованной литературы	<i>16</i>
самостоятельное изучение тем	<i>19</i>
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Теоретические основы бухгалтерского учета		39	
Тема 1.1 Общая характеристика бухгалтерского учета	Иметь представление: о роли и месте знаний по дисциплине в профессиональной деятельности. Знать: виды хозяйственного учета; измерители в учете; сущность, пользователей и потребителей данных бухгалтерского учета	2	
	Содержание учебного материала: ОК 1-9 ПК 3.1		
	1 Сущность, цели и основные задачи бухгалтерского учета в торговле. Межпредметные связи.		
	2 Возникновение и эволюция хозяйственного учета.		
	3 Измерители, применяемые в учете.		
	4 Понятие о финансовом и управленческом учете.		
	5 Пользователи информации бухгалтерского учета и их потребители.		
	Самостоятельная работа: 1. Изучить ФЗ «О бухгалтерском учете», ПБУ 1/2008 «Учетная политика»: письменно ответить на поставленные вопросы	2	
Тема 1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета	Знать: предмет и метод бухгалтерского учета	2	
	Содержание учебного материала: ОК ПК		
	1 Предмет и метод бухгалтерского учета.		
	2 Объекты бухгалтерского учета		
	3 Элементы метода бухгалтерского учета.		
Тема 1.3 Нормативно-правовое регулирование торговой деятельности	Знать: правовую и нормативную базу бухгалтерского учета.	2	
	Содержание учебного материала: ОК ПК		
	1 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ		
	2 Федеральный закон «О бухгалтерском учете»		
	3 Нормативные документы, определяющие порядок организации и ведения бухгалтерского учета в торговой организации		
	4 Необходимость и условия перехода на международную систему бухгалтерского учета		
	5 Учетная политика торговой организации: определение, значение, ПБУ 1/98		
Тема 1.4	Знать: группировку хозяйственных средств по составу и источникам образования; понятие и назначение бухгалтерского баланса	4	

Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала: ОК ПК			
	1	Классификация хозяйственных средств по составу и функциональной роли. Хозяйственные средства: понятие, назначение, классификация по составу и выполняемым функциям.	2	
	2	Классификация хозяйственных средств по источникам формирования. Источники образования хозяйственных средств		
	3	Понятие, содержание и структура бухгалтерского баланса. Бухгалтерский баланс: назначение, содержание, структура и виды.	2	
	4	Типы изменений бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций Влияние хозяйственных операций на баланс: типовые изменения.		
Самостоятельная работа: Изучение ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»: письменно ответить на поставленные вопросы		6		
Тема 1.5 Счета бухгалтерского учета	Уметь: проводить запись хозяйственных операций на счетах синтетического и аналитического учета; составлять оборотные ведомости по счетам бухгалтерского учета и бухгалтерский баланс. Знать: понятие счетов бухгалтерского учета и двойной записи; назначение оборотных ведомостей; классификацию счетов; понятие плана счетов бухгалтерского учета.		18	
	Содержание учебного материала: ОК ПК			
	1	Счета бухгалтерского учета. Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение. Счета активные, пассивные и активно – пассивные. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь.	2	
	2	Понятие и структура плана счетов бухгалтерского учёта. План счетов бухгалтерского учета: понятие, структура.		
	3	Сущность и значение двойной записи. Взаимосвязь между счетами и балансом. Двойная запись, ее сущность и значение. Правила записи хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Корреспонденция счетов, бухгалтерские проводки.	2	
	4	Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учёта Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Виды оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета	2	
	Практические занятия:		10	
	1.	Отражения хозяйственных операций на синтетических счетах; Составление оборотной ведомости и бухгалтерского баланса (сквозная задача)		
Самостоятельная работа: Решение задач на составление бухгалтерских проводок		2		
Тема 1.6 Техника и формы бухгалтерского учета	Знать: формы бухгалтерского учета; понятие и этапы документооборота		2	
	Содержание учебного материала: ОК ПК			
	1	Учетные регистры: понятие, виды и формы		
	2	Обобщение данных текущего учета		

	3	Документооборот, его этапы. Графики, сроки хранения документов		
	4	Формы бухгалтерского учета, их характеристика, виды и особенности		
Раздел 2. Бухгалтерский учет в торговых организациях				
Тема 2.1 Учет товарных операций в организациях		<p>Уметь: оформлять доверенности; составлять товарно-транспортные накладные и счета – фактуры, накладные на отпуск товаров и тары из кладовой, товарный отчет, инвентаризационную опись и сличительную ведомость.</p> <p>Знать: виды цен, их структуру, механизм ценообразования на продукцию и услуги; нормативные документы и методические рекомендации, регламентирующие порядок учета; понятие материальной ответственности, ее организацию и документальное оформление способы документального оформления товарных операций в кладовых; отчетность материально – ответственных лиц;</p>	12	
		Содержание учебного материала: ОК ПК		
	1	Ценообразование на предприятиях торговли. Понятие, механизм формирования свободных отпускных и свободных розничных цен на товары народного потребления. Контроль за ценами и торговыми надбавками.	2	
	2	Документальное оформление и учет поступления и реализации товаров. Учет поступления и реализации товаров. Особенности учета товаров в оптовой и розничной торговле. Документальное оформление. Документальное оформление и учет движения тары. Определение выручки торговли.	2	
	3	Инвентаризация в торговле. Товарные потери: естественная убыль, порча, бой, лом товаров, завес тары. Переоценка товаров, порядок из списания и документальное оформление. Материальная ответственность, ее документальное оформление. Отчетность материально-ответственных лиц по товарам и таре. Порядок проведения, документального оформления, выявления результатов инвентаризации.	2	
		Практические занятия:		
	2.	Оформление приходных и расходных документов на товары и тару. Составление товарного отчета.	2	
	3.	Составление расчетов на списание естественной убыли товаров, актов на бой, лом, порчу товаров. Составление документов по инвентаризации товаров	4	
Тема 2.2 Учет денежных средств и расчетных операций		<p>Уметь: вести книгу кассира – операциониста; составлять кассовые документы и отчет кассира, авансовый отчет; оформлять платежные поручения и требования.</p> <p>Знать: порядок оформления и учет кассовых операций; документальное оформление безналичных перечислений; формы расчетов между предприятиями за товары и услуги; состав дебиторской и</p>	8	

	кредиторской задолженности; порядок расчетов с подотчетными лицами.		
	Содержание учебного материала:		
	1 Учет денежных средств в кассе и на расчетном счете. Порядок ведения, документального оформления и учет кассовых операций. Безналичные расчеты в РФ. Документальное оформление безналичных перечислений. Порядок открытия расчетного счета. Учет операций на расчетном счете.	2	
	2 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Условия внутрироссийских поставок. Порядок расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, с разными дебиторами и кредиторами. Дебиторская и кредиторская задолженность. Сроки расчетов и исковая давность.	2	
	3 Учет расчетов с подотчетными лицами. Понятие подотчетного лица. Нормы возмещения командировочных расходов. Организация расчетов и учет расчетов с подотчетными лицами.		
	Практические занятия:		
	5. Составление приходных и расходных кассовых документов и отчета кассира.	2	
	6. Составление платежного требования, поручения.	1	
	7. Составление авансового отчета	1	
	Самостоятельная работа: Изучение инструкции «Порядок ведения кассовых операций в РФ» и «Положения о безналичных расчетах в РФ»: письменно ответить на поставленные вопросы	4	
Тема 2.3 Учет основных средств и нематериальных активов	Уметь: оформлять документацию по поступлению и выбытию основных средств Знать: документальное оформление движения основных средств и нематериальных активов, способы их оценки и начисления амортизации; учет материально-производственных запасов	6	
	Содержание учебного материала:		
	1 Учет основных средств. Виды оценки основных средств. Документальное оформление поступления и выбытия основных средств. Износ основных средств, нормы амортизационных отчислений.	2	
	2 Учет нематериальных активов. Классификация и оценка нематериальных активов. Документальное оформление выбытия и списания нематериальных активов.	1	
	3 Учет хозяйственных материалов и инвентаря.	1	
	Практические занятия:	2	
	8. Составление документов по движению основных средств		
	Самостоятельная работа: Изучение ПБУ 6/1997 «Учет основных средств» и ПБУ 14/2000 «Учет нематериальных активов»: письменно ответить на поставленные вопросы	4	

Тема 2.4 Издержки обращения предприятий торговли	Уметь: рассчитывать затраты по издержкам обращения		4	
	Знать: понятие издержек обращения, их расчет и организацию учета			
	Содержание учебного материала:		2	
	1	Понятие издержек обращения в торговых организациях		
	2	Учет расходов на продажу. Перечень расходов торговой фирмы.		
	3	Прямые и косвенные расходы.		
	4	Расчеты транспортных расходов при разных условиях доставки товара.		
Практические занятия:		2		
9.	Определение затрат по издержкам обращения предприятий торговли			
Самостоятельная работа: Изучение галлы 25 Налогового кодекса РФ «Налог на прибыль» ст.252,253». Решение задач на определение затрат на производство и их распределение.		4		
Тема 2.5 Учет продажи товаров на предприятиях розничной торговли	Уметь: рассчитывать себестоимость проданного товара и финансовый результат от торговой деятельности			
	Знать: правила расчета торговой наценки, учет продажи товаров различными способами на предприятиях розничной торговли			
	Содержание учебного материала:		2	
	1	Понятие товарооборота и особенности расчета торговой наценки.		
	2	Продажа товаров со скидками розничными предприятиями торговли.		
	3	Продажа товаров в кредит.		
	4	Продажа товаров по кредитным картам.		
Практические занятия:		4		
10.	Определение себестоимости проданного товара и финансового результата от торговой деятельности по продаже товаров по покупным ценам и определение финансового результата от реализации по продажным ценам			
Самостоятельная работа: Решение задач по расчету финансовых результатов от реализации товаров по покупным и продажным ценам		2		
Тема 2.6 Учет реализации товаров в оптовой торговле	Уметь: рассчитывать себестоимость проданного товара и финансовый результат от торговой деятельности		4	
	Знать: правила расчета торговой наценки, учет продажи товаров различными способами на предприятиях оптовой торговли			
	Содержание учебного материала:		2	
1	Учет реализации товаров со склада оптовой организации)складской оборот_			
2	Учет реализации товаров транзитом			

	3	Порядок определения финансового результата от сделок по продаже товаров		
	Практические занятия:		2	
	11.	Определение себестоимости проданного товара и финансового результата от торговой деятельности по продаже товаров по покупным ценам и определение финансового результата от реализации по продажным ценам		
	Самостоятельная работа: Решение задач по расчету финансовых результатов от реализации товаров по покупным и продажным ценам		2	
Тема 2.7 Учет собственных средств и учет кредитов и займов	Знать: порядок формирования и учет уставного, резервного и добавочного капиталов; учет заемных средств		4	
	Содержание учебного материала:			
	1	Учет формирования уставного капитала.		
	2	Учет расчетов с учредителями по взносам в уставный капитал и выплате доходов		
	3	Учет резервного капитала		
	4	Учет добавочного капитала		
	5	Учет кредитов и заемных средств		
Тема 2.8 Учет финансовых результатов и распределение прибыли	Уметь: определять финансовый результат хозяйственной деятельности		4	
	Знать: порядок формирования и учет финансовых результатов хозяйственной деятельности; распределение и учет прибыли			
	Содержание учебного материала:		2	
	1	Порядок формирования финансового результата.		
	2	Учет финансовых результатов от реализации, внереализационных и операционных доходов и потерь.		
	3	Учет чистой прибыли и ее распределение. Учет использования прибыли.		
	4	Налогообложение прибыли. Исчисление валовой и налогооблагаемой прибыли по данным учета. Перечисление налога на прибыль.		
	Практические занятия:		2	
	12.	Выявление финансового результата хозяйственной деятельности организации		
	Самостоятельная работа: Решение задач на определение финансового результата хозяйственной деятельности организации		4	
Тема 2.9 Бухгалтерская отчетность организации	Уметь: составлять бухгалтерский баланс		6	
	Знать: понятие, состав и виды отчетности, содержание основных форм отчетности			
Содержание учебного материала:		2		
1	Бухгалтерская отчетность. Виды и назначение бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности предприятия и принципы ее составления.			

2	Бухгалтерский баланс (форма №1), Отчет о прибылях и убытках (форма №2): содержание и порядок формирования показателей.	2	
Практические занятия:			
13.	Составление бухгалтерского баланса организации	2	
Самостоятельная работа: Изучение состава и форм бухгалтерской отчетности: письменно ответить на поставленные вопросы		3	
Максимальная учебная нагрузка (всего)		124	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)		83	
в том числе:			
лабораторные работы		-	
практические занятия		42	
контрольные работы		1	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)		-	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)		41	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерский учет» и лаборатории «Информационно-коммуникационных технологий».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект унифицированных форм первичной учетной документации по учету операций в торговых организациях;
- комплект инструкций, положений и методических указаний Минфина РФ;
- комплект учебно-методической документации.

Оборудование лаборатории:

- компьютеры, принтер, сканер, модем (спутниковая система), проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, профессиональная программа «1С: Предприятие», комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионном программным обеспечением и мультимедиапроектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бабаева Ю. А. Бухгалтерский учет: Учебник: – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002.
2. Безруких П.С. Бухгалтерский учет: Учебник: – М.: Бухгалтерский учет, 2003. – 719с.
3. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: учебное пособие. – Ростов на Дону: Феникс, 2001 – 384с.
4. Гомола А.И. Бухгалтерский учет: учебник. М.: Академия, 2004. – 384с.
5. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: учебник: - М.: ИНФРА – М, 2007. – 592с. – (Высшее образование)
6. Николаева Г.А., Сергеева Т.С. Бухгалтерский учет в общественном питании. – М.: А-Приор, 2006. – 256с.
7. Пономарева Л.В., Стельмашенко Н.Д. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету: учебное пособие. – М.: Вузовский учебник, 2007. – 188с.
8. Сахон А.П., Софронова Н.Ф., Невольникова Г.И. Климова Н.В. Бухгалтерский учет (на предприятиях торговли и общественного питания): Учебное пособие — М.: "Деловая литература", 2003.
9. Соколов Я.В. Бухгалтерский учет от истоков до наших дней. – М.: ЮНИТИ, 1996.

10. Стерлядова Н. П., Шатер В. В., Крылосова Л. И.. Практикум по бухгалтерскому учету в торговле и общественном питании. М.: Издательский Дом «Деловая культура», 2004. – 160с.

11. Швецкая В.М., Донченко Н.Б., Кириллова Н.А. Практикум по бухгалтерскому учету: учебное пособие. – М.: Дашков и Ко, 2004. – 316с.

12. Яковлев Н.Я. Цены и ценообразование: Учебное пособие. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: «Маркетинг», 2001. – 106с.

Дополнительные источники:

1. Федеральный Закон РФ "О бухгалтерском учете" от 21.11.96 г. № 129-ФЗ. – М.: 1996.

2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, Утверждено Приказом Минфина РФ от 29.07.98 г. № 34н.

3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению. Утверждены Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н.

4. Налоговый Кодекс Российской Федерации, Федеральный Закон от 29.12.2000 № 166-ФЗ.

5. Трудовой кодекс РФ, Федеральный закон от 30.12.01 № 197-ФЗ.

6. Типовые правила эксплуатации контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением / Утв. Письмом Минфина РФ от 30.08.93г. № 104.

7. Методические рекомендации «По формированию свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги». Утв. Министерством экономики 06.12.95г. № СИ-484/7-982.

8. Методические рекомендации по учету сырья, товаров и производства в предприятиях общественного питания различных форм собственности. Утв. Письмом Комитета РФ по торговле от 12.08.94 №1-1098/32-2

9. ПБУ 5/01 «Учет материально – производственных запасов». Приказ Минфина РФ от 09.06.01 № 44н.

10. Методические указания по бухгалтерскому учету материально – производственных запасов. Утв. Приказом Минфина РФ от 28.12.01 №119н.

11. ПБУ 9/99 «Доходы организации». Приказ Минфина РФ от 06.05.99 № 32н.

12. ПБУ 10/99 «Расходы организации». Приказ Минфина РФ от 06.05.99 № 33н.

13. «О формах бухгалтерской отчетности организации» Приказ Минфина РФ от 22.07.03 № 67н.

14. Сборник рецептур блюд и кулинарных изделий – СПб. Профессия, 2001.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования и экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: <ul style="list-style-type: none">- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации;	Экспертная оценка выполнения практических занятий № 1 – 11 Контрольная работа Экзамен
Знания: <ul style="list-style-type: none">- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;- объекты бухгалтерского учета;- план счетов;- бухгалтерскую отчетность	Экспертная оценка выполнения практических занятий № 1 – 11 Контрольная работа Экзамен