

Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Большенагаткинский техникум технологии и сервиса»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики профессионального модуля


ПМ.01 Управление ассортиментом товаров

специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.01 Управление ассортиментом товаров разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. N835)

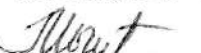
РЕКОМЕНДОВАНА

на заседании ЦМК по дисциплинам сферы обслуживания

Председатель ЦМК

Нуйкина В.С.

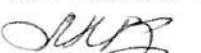
Протокол заседания
№1 от 31 августа 2020 года

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР
ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС

Мынина О.Ю.

31 августа 2020 года

СОГЛАСОВАНО

Заведующая практикой Балакина Л.Н.
ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС

Балакина Л.Н.

31 августа 2020 года

Автор-разработчик: Горлова Елена Александровна, преподаватель

Согласовано с работодателями ООО Аратори
Универсал «3998 Тетероже»

 Арсанов Г.А.



Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Большенагаткинский техникум технологии и сервиса»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики профессионального модуля

ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и

оценки качества товаров

специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества

потребительских товаров

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. N835)

РЕКОМЕНДОВАНА

на заседании ЦМК по дисциплинам сферы обслуживания

Председатель ЦМК

Протокол заседания

 Нуйкина В.С.


№1 от 31 августа 2020 года

УТВЕРЖДАЮ

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УПР
ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС

Заведующая практикой Балакина Л.Н.
ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС

 Мынина О.Ю.

 Балакина Л.Н.

31 августа 2020 года

31 августа 2020 года

Автор-разработчик: Горлова Елена Александровна, преподаватель

Согласовано с работниками ООО Куратор
Универсам «3998 Петровка»

 Арланова Г.А.



Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Большенагаткинский техникум технологии и сервиса»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики профессионального мод
ПМ. 03 Организация работ в подразделении организа
специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качес
потребительских товаров

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.
03 Организация работ в подразделении организации разработана в соответствии с
ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров (утв. приказом Министерства образования и науки РФ
от 28 июля 2014 г. N835)

РЕКОМЕНДОВАНА

на заседании ЦМК по дисциплинам сферы обслуживания

Председатель ЦМК

Протокол заседания


Нуйкина В.С.


№1 от 31 августа 2020 года

УТВЕРЖДАЮ

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УПР
ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС

Заведующая практикой Балакина Л.Н.
ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС


Мынина О.Ю.


Балакина Л.Н.

31 августа 2020 года

31 августа 2020 года

Автор-разработчик: Горлова Елена Александровна, преподаватель

Согласовано с работодателем ООО Аромат
Универсам «3998 Тетерочка»

 Аршина А.Р.



Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Большенагаткинский техникум технологии и сервиса»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики профессионального модуля

ПМ.04 Выполнение работ по профессиям

Продавец продовольственных товаров,

Продавец непродовольственных товаров,

Кассир торгового зала

специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по профессиям Продавец продовольственных товаров, Продавец непродовольственных товаров, Кассир торгового зала разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. N835)

РЕКОМЕНДОВАНА

на заседании ЦМК по дисциплинам сферы обслуживания

Председатель ЦМК


 Нуйкина В.С.

Протокол заседания

№1 от 31 августа 2020 года

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР
ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС

 Мынина О.Ю.

31 августа 2020 года

СОГЛАСОВАНО

Заведующая практикой Балакина Л.Н.
ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС

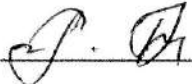
 Балакина Л.Н.

31 августа 2020 года

Автор-разработчик: Някина Любовь Ивановна, преподаватель

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «Агроторг» Пятёрочка» 3998

 Арланова Г.Р.

31 августа 2018 года



1. Паспорт программы производственной практики (по профилю специальности)

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

1.2. Цели и задачи производственной практики по профилю специальности.

Целью производственной практики является формирование и развитие общих и профессиональных компетенций.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1 выявлять потребность в товарах

ПК 1.2 осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции

ПК 1.3 управлять товарными запасами и потоками

ПК 1.4 оформлять документацию на поставку и реализацию товаров

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2 Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3 Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5 Оформлять учетно – отчетную документацию.

ПК 1.1 Принимать товары по количеству и качеству.

ПК1.2 Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

ПК 1.3 Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 1.4 Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 1.5 Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценить качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 1.6 Соблюдать правила эксплуатации контрольно- кассовой техники (ККТ) и выполнять расчётные операции с покупателями.

ПК 1.7 Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 1.8 Оформлять документы по кассовым операциям.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности студентов в сфере изучаемой специальности;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

1.3. Количество часов на производственную практику: 252 часа

2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала	Объём часов
ПМ.01 Управление ассортиментом товаров		
Тема 01.1. Вводное занятие. Инструктаж. Ознакомление с торговым предприятием, товарным отделом (комплексом, секции)	<p>Обучающийся должен: иметь практический опыт - <i>анализ ассортимента политики торговой организации, определения типа магазина, методы и формы продажи товаров, вид планировки торгового зала, уметь пользоваться инвентарем и оборудованием.</i></p> <p>Содержание учебного материала: <i>Задачи практики по профилю специальности. Вводный инструктаж по безопасности труда и пожарной безопасности.</i> <i>Ознакомление с предприятием:</i> Инструктаж ТБ, пожарной безопасности, знакомство с материально – технической базой предприятия, нормативной документации содержащей требования охраны труда, санитарных норм и правил. Требования к качеству услуги розничной торговли. Ознакомление со структурой штата работников товарного отдела, условиями работы торгового предприятия и т.д. Изучение структуры торгово – технологического процесса. Участие в организации приемки и документальном оформлении товаров по количеству и качеству от различных поставщиков. Ознакомление и проверка сопроводительных документов. Составление схемы предприятия</p>	6
Тема 01.2 Ознакомление товара снабжением торгового предприятия, ассортиментной политикой и изучение спроса на торговом предприятии.	<p>Обучающийся должен: иметь практический опыт - <i>выявление потребности в товаре (спроса), контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров, участие в проведении инвентаризации товаров;</i></p> <p>Содержание учебного материала: Выявление потребности в товаре. Ознакомление с ассортиментом продовольственных, непродовольственных товаров. Ознакомление с условиями и способами хранения товаров. Иметь практический опыт организации и способов подготовки товаров к продаже, способов реализации товаров. Иметь практический опыт размещения и выкладки</p>	30

	<p>товаров на рабочем месте.</p> <p>Ознакомление с порядком проведения производственного контроля за формированием ассортимента, обеспечения надлежащего качества и сохранности товаров.</p>	
<p>Тема 01.3 Организация торгово – технологического процесса на розничном торговом предприятии.</p>	<p>Обучающийся должен: иметь практический опыт - приемки товаров по количеству и качеству, обеспечения товародвижения в складах и магазинах, эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;</p> <p>Содержание учебного материала: Освоение техники работы на весах: настольных, циферблатных, электронных весах, товарных весах. Владение навыками работы на подъемно – транспортном оборудовании, навыками работы и техникой ухода на холодильном оборудовании. Приемка, подготовка к продаже товаров в различных отделах: в хлебобулочном отделе, бакалейном отделе, кондитерском отделе. Приемка, подготовка товаров к продаже в гастрономическом отделе, молочном. Приемка, подготовка товаров к продаже в рыбном отделе, мясном. Приемка, подготовка к продаже вкусовых товаров, яиц и яичных товаров.</p>	36
<p>Тема 01.4 Ознакомление с порядком заключения договоров.</p>	<p>Обучающийся должен: иметь практический опыт - участия в работе с поставщиками и потребителями.</p> <p>Содержание учебного материала: Ознакомление с порядком заключения договоров Изучение порядка работы с поставщиками товаров Ознакомление с порядком заключения договоров. Составление претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств. Ознакомление и участие в оформлении торговых договоров (сделок, контрактов) Ознакомление и участие в оформлении торговых договоров (поставки, купли – продажи)</p>	36
	Всего часов:	108
<p>ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров</p>		
<p>Тема 02.1. Идентификация продовольственных товаров однородных групп</p>	<p>Обучающийся должен: иметь практический опыт - идентификация товаров однородных групп определенного;</p> <p>Содержание учебного материала: Осуществление идентификации продовольственных товаров однородных групп по качеству (квалиметрическая идентификация).</p>	6

	<p>Ознакомление с правилами проведения компонентной идентификации на основе товарной информации, приведенной на маркировке. Установление соответствия указанных на маркировке сведений об ассортиментной принадлежности и компонентном составе.</p> <p>Проведение категорийной идентификации товаров на соответствие данных на маркировке и фактической градации качества товара.</p> <p>Осуществление информационной идентификации путем выявления принадлежности товаров к определенной товарной партии. Выявление идентифицирующих товарную партию критериев.</p> <p>Перекрестная проверка сведений, указанных в товарно-сопроводительных документах и на маркировке продовольственных товаров.</p> <p>Проверка маркировки продовольственных товаров на соответствие установленным требованиям</p>	
<p>Тема 02.2. Идентификация непродовольственных товаров.</p>	<p>Обучающийся должен: иметь практический опыт - <i>идентификация товаров однородных групп определенного.</i></p> <p>Содержание учебного материала: Осуществление идентификации непродовольственных товаров однородных групп по качеству. Проведение компонентной идентификации на основе товарной информации, приведенной в маркировке. Ознакомление с конструктивными особенностями обуви, одежды, хозяйственных и других товаров. Проведение категорийной идентификации на соответствие данных на маркировке и фактических градаций качества товаров. Проверка комплектности непродовольственных товаров (выборочный контроль). Осуществление информационной идентификации путем выявления принадлежности товаров к определенной товарной партии. Выявление идентифицирующих товарную партию критериев. Перекрестная проверка сведений, указанных в товарно-сопроводительных документах и на маркировке непродовольственных товаров. Проверка маркировки непродовольственных товаров на соответствие установленным требованиям.</p>	<p>6</p>
<p>Тема 02.3. Оценка качества и диагностирование дефектов продовольственных товаров.</p>	<p>Обучающийся должен: иметь практический опыт - <i>диагностирование дефектов товаров по внешним признакам;</i></p> <p>Содержание учебного материала: Проведение оценки качества</p>	<p>6</p>

	<p>продовольственных товаров. Выбор номенклатуры показателей качества, необходимых для оценки качества товаров.</p> <p>Определение органолептических и простейших физико-химических показателей качества продовольственных товаров. Установление соответствия фактических значений показателей качества требованиям нормативных документов (стандартов, технических условий).</p> <p>Определение градаций качества (товарных сортов, классов качества и др.). Выявление пересортицы товаров, причин её возникновения и последствий. Участие в уценке товаров при снижении градаций качества.</p> <p>Диагностирование дефектов товаров: описание внешних признаков проявления дефектов, причин возникновения.</p> <p>Изучение способов предупреждения или устранения дефектов. Использование товаров с дефектами или их утилизация, соответствие установленным требованиям.</p>	
<p>Тема 02.4. <i>Участие в экспертизе продовольственных товаров.</i></p>	<p>Обучающийся должен: иметь практический опыт <i>- участия в экспертизе товаров, отбирать пробы и выборки из товарных партий</i></p> <p>Содержание учебного материала: Ознакомление с правами и обязанностями экспертов сторонних организаций. Изучение нормативных документов, по которым осуществляется товароведная экспертиза. Участие в приемочной экспертизе продовольственных товаров по количеству и качеству. Проведение документальной экспертизы товаросопроводительных документов по качеству: сертификатов соответствия, деклараций соответствия, ветеринарно-санитарных сертификатов или свидетельств, санитарно-эпидемиологических заключений и др. Оценка правильности их заполнения. Участие в составлении констатирующей части акта экспертизы (по возможности). Ознакомление с заключениями экспертов.</p>	9
<p>Тема 02.5. <i>Участие в экспертизе непродовольственных товаров.</i></p>	<p>Обучающийся должен: иметь практический опыт <i>- участия в экспертизе товаров, определять причину возникновения дефектов.</i></p> <p>Содержание учебного материала: Ознакомление с правами и обязанностями экспертов сторонних организаций. Изучение нормативных документов, по которым осуществляется товароведная экспертиза.</p>	9

	<p>Участие в приемочной экспертизе непродовольственных товаров по количеству и качеству.</p> <p>Проведение документальной экспертизы товаросопроводительных документов по качеству: сертификатов соответствия, деклараций соответствия, ветеринарно-санитарных сертификатов или свидетельств, санитарно-эпидемиологических заключений и др. Оценка правильности их заполнения.</p> <p>Участие в составлении констатирующей части акта экспертизы (по возможности).</p> <p>Ознакомление с заключениями экспертов.</p>	
	Всего часов:	36
ПМ. 03 Организация работ в подразделении организации.		
Тема 03.1. <i>Планирование работы структурного подразделения.</i>	<p>Обучающийся должен: иметь практический опыт - планирования работы подразделения;</p> <p>Содержание учебного материала: Изучение опыта планирования работы структурного подразделения. Ознакомление со стратегическим, оперативным и текущим планированием работы организации и его структурного подразделения. Ознакомление с планами работы подразделения (годовым, квартальным и на ближайший рабочий день). Установление экономических показателей плана. Участие в работе по краткосрочному планированию. Анализ плана работы подразделения и разработка предложений по его совершенствованию. Разработка бизнес-плана структурного подразделения.</p>	12
Тема 03.2. <i>Оценка эффективности деятельности структурного подразделения организации.</i>	<p>Обучающийся должен: иметь практический опыт - оценки эффективности деятельности подразделения организации.</p> <p>Содержание учебного материала: Ознакомление с основными экономическими показателями хозяйственной деятельности организации и её структурных подразделений. Выявление эффективности использования ресурсов организации. Установление номенклатуры экономических показателей, по которым оценивается эффективность деятельности структурного подразделения. Оценка эффективности деятельности по основополагающим экономическим показателям.</p>	12
Тема 03.3. <i>Принятие управленческих решений.</i>	<p>Обучающийся должен: иметь практический опыт - принятия управленческих решений;</p> <p>Содержание учебного материала: Ознакомление с порядком принятия</p>	12

	<p>управленческих решений в структурном подразделении организации.</p> <p>Установление типов принимаемых управленческих решений.</p> <p>Выявление этапов принятия решений в структурном подразделении и наиболее распространенных проблем и вопросов, по которым принимаются решения.</p> <p>Участие в принятии решений по проблемам организации.</p> <p>Самостоятельное принятие решений и доведение их до руководства подразделения.</p>	
	Всего часов:	36
Раздел ПМ 4 Выполнение работ по профессии: продавец непродовольственных товаров, кассир торгового зала.		
Тема 04.1. <i>Технологический процесс реализации непродовольственных товаров.</i>	<p>Обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт</p> <p>- <i>контроля соблюдения требований нормативных документов при производстве продукции и оказании услуг;</i></p> <p>Содержание учебного материала:</p> <p>Овладение навыками технологии продажи керамическими товарами, товарами из стекла.</p> <p>Приобретение навыков размещения и выкладки в торговом зале керамических товаров и изделий из стекла. Овладение навыками консультации покупателей и выявление спроса. Изучение правил продажи керамических товаров и изделий из стекла. Показ товаров. Определение качества. Подсчёт стоимости и покупки. Упаковка товара.</p> <p>Овладение навыками технологии продажи текстильных товаров, швейных товаров.</p> <p>Овладение навыками технологии продажи текстильных товаров и швейных изделий. Изучение правил продажи тканей, группировки по классификационным признакам. Консультирование покупателей, предложение сопутствующих товаров. Приобретение навыков по определению качества текстильных товаров. Изучение поставщиков и условий хранения. Отрабатывание навыков консультации при продаже швейных товаров. Овладение навыками определения качества швейных товаров. Изучение правил продажи швейных товаров. Изучение группировки швейных изделий, отработывание приёмов показа швейных изделий, овладение навыками консультации покупателей, изучение требований к качеству, шкалы размеров и условий хранения.</p> <p>Овладение навыками технологии продажи обуви.</p>	36

	<p>Овладение навыками консультации при продаже обуви. Встреча покупателя, консультация. Выявление спроса покупателей. Определение размера обуви подсчёт стоимости покупки, упаковка.</p> <p>Овладение навыками технологии продажи школьно – письменных и канцелярских товаров. Приобретение навыков консультирования при продаже школьно – письменных и канцелярских товаров. Определение качества. Изучение признаков группировки, подсчёт стоимости покупки. Упаковка.</p> <p>Овладение навыками технологии продажи парфюмерно – косметических товаров. Овладение навыками консультирования и продажи парфюмерно – косметических товаров. Встреча покупателей. Изучение особенностей оценки качества, условий хранения. Изучение поставщиков, подсчёт стоимости покупки, упаковка.</p> <p>Овладение навыками технологии продажи электробытовых товаров. Овладение навыками технологии продажи электротоваров . Овладение навыками определения качества. Изучение поставщиков, условий хранения. Консультирование покупателей. Изучение группировки бытовых электроприборов при их размещении в торговом зале.</p> <p>Овладение навыками технологии продажи радиотоваров товаров. Овладение навыками продажи и консультирования радиотоварами. Овладение навыками подготовки к продаже. Изучение поставщиков, овладение навыками консультирования покупателей. Изучение правил обмена радиотоварами, признаки группировки радиотоваров, подсчёт стоимости, упаковка.</p> <p>Овладение навыками технологии продажи бытовыми химическими товарами. Приобретение навыков технологии продажи бытовыми химическими товарами, консультирование покупателей Выявление спроса. Особенности выкладки. Товарное соседство. Условия хранения. Подсчёт стоимости. Упаковка.</p>	
<p>Тема 04.2. <i>Учёт товаров и отчётность.</i></p>	<p>Обучающийся должен: иметь практический опыт - <i>контроля наличия поверенных средств измерения и правильности проведения измерений при производстве продукции и оказании услуг;</i></p> <p>Содержание учебного материала: Овладение навыками оформления документов кассовой отчётности.</p>	<p>36</p>

	<p>Овладение навыками оформления документов кассовой отчётности: овладение навыками запоминания «книги кассира – операциониста». Проведение подсчёта, сверки и сдачи денежной выручки кассы в главную кассу, оформление купюрной описи на сданную сумму.</p> <p>Овладение навыками с порядком сдачи денежной выручки магазина инкассатору Сбербанка.</p> <p>Овладение навыками с порядком сдачи денежной выручки магазина инкассатору Сбербанка.</p> <p>Составление препроводительной ведомости в трёх экземплярах.</p> <p>Составление расходных документов кассового отчёта за день.</p> <p>Приобретение навыков составления расходных документов кассового отчёта за день. Оформление расходного кассового ордера. Изучение положения о порядке составления кассового отчёта.</p> <p>Составление приходных, расходных документов к товарному.</p> <p>Приобретение навыков составления приходных и расходных документов к товарному отчёту.</p> <p>Оформление приходных и расходных накладных. Изучение положения о порядке составления товарного отчёта.</p> <p>Освоение порядка возврата денег по требованию покупателей.</p> <p>Освоение порядка возврата денег по требованию покупателей. Изучение положения о порядке возврата денег покупателю.</p> <p>Овладение навыками составления акта и возврата денег по неиспользованным чекам покупателей.</p> <p>Овладение навыками составления акта о возврате денег по неиспользованным чекам покупателей, порядок заполнения акта, назначение членов комиссии.</p> <p>Освоение организации хранения товаров в магазине.</p> <p>Изучение видов потерь: нормируемых и актируемых, причин их возникновения.</p> <p>Ознакомление с учётом и порядком списания товарных потерь в магазине. Овладение навыками списания и начисления естественной убыли.</p> <p>Приобретение умений по составлению актов на бой, лом, порчу товаров.</p> <p>Овладение навыками составления актов на бой, лом, порчу товаров в магазине. Разработка предложений по их совершенствованию.</p>	
	Всего часов:	72

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Общие требования к организации производственной практики по профилю специальности

Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом и графиком процесса. Практика проводится на предприятиях общественного питания различных организационно – правовых форм, типов и классов, укомплектованные квалифицированными кадрами, предоставляющие услуги, способных обеспечить осуществление учащимся-практикантам видов деятельности, определяемых учебным планом, программой и ФГОС НПО.

Организация практики осуществляется на основе договоров социально-партнерских отношений между предприятиями и учебным заведением.

Практикант должен иметь направление на базу практики и медицинскую книжку.

Продолжительность рабочего дня при прохождении практики составляет 6 часов, или 36 часов в неделю.

Во время прохождения практики обучающиеся выполняют обязанности практиканта в соответствии с программы практики и индивидуальных заданий.

График выхода на работу и продолжительность рабочей смены практиканта определяется в соответствии с действующим трудовым законодательством и правилами внутреннего распорядка, установленными на предприятии.

Инструктаж о порядке прохождения практики проводится мастером производственного обучения. Инструктаж включает в себя: ознакомление с целями и задачами практики, рабочей программой и индивидуальными заданиями, планом ее выполнения, порядком ведения дневника-отчета о практике, основными правилами и обязанностями практикантов в соответствии с действующими инструкциями и правилами, и согласования графика консультаций в учебном заведении.

Руководителем производственной практики назначается мастер производственного обучения. На основании программы он определяет рабочие места практикантов, индивидуальные задания для каждого практиканта, оказывает ему методическую и консультационную помощь, контролирует выполнение заданий.

На рабочих местах приказом руководителя назначается ответственное лицо – руководитель практики из числа передовых работников предприятия. В функции руководителя практики от предприятия входит:

- распределение практикантов по рабочим местам, в соответствии с графиком прохождения стажировки;
- проведение инструктажа по технике безопасности, противопожарной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте и выполнение конкретных видов работ;
- ознакомление обучающихся – практикантов с организацией и порядком выполнения работ на конкретном рабочем месте;
- предоставление обучающимся – практикантам возможности работать с оборудованием, инвентарем, имеющимся на торговом предприятии;
- предоставление практикантам возможности работать с имеющейся литературой, нормативной, технической, технологической и другой документацией с соблюдением законодательства о коммерческой тайне.

Руководитель обеспечивает и контролирует соблюдение практикантами правил внутреннего распорядка, времени начала и окончания работ, проверяет дневники – отчеты стажировки обучающихся, анализирует и оценивает их работу за день, а так же заботится об условиях их труда и быта. По окончании практики руководитель оценивает качество работы обучающихся, составляет производственную характеристику, дает свою оценку организации практики и вносит свои предложения по улучшению порядка организации и прохождения практики, изучения конкретных вопросов и учебных предметов.

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- строго соблюдать план – график прохождения практики и предусмотренный режим работы на практике;
- ежедневно вести дневник прохождения практики, в котором указывать объем выполненных работ;
- подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;
- собирать необходимый материал для отчета по практике;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- обеспечивать сохранность товароматериальных ценностей;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты, показывая пример сознательного отношения к труду;
- принимать активное участие в жизни трудового коллектива;

Итогом практики является оценка, которая выставляется мастером производственного обучения на основании собеседования, полноты и глубины содержания дневника – отчета о практике, а также характеристики, составленной руководителем практики от предприятия.

Обучающиеся не выполнившие без уважительной причины требований программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из учебного заведения как имеющие академическую задолженность.

В случае уважительной причины, направляются на прохождение практики вторично.

При завершении производственной практики проводится аттестация обучающихся. Formой аттестации является комплексный экзамен, включающий в себя оценку сформированности профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля. По итогам аттестации обучающиеся получают документ установленного образца.

3.2. Характеристика рабочих мест

Крупные универсамы, склады оптовой торговли, складские помещения города и сельской местности.

3.3. Информационное обеспечение обучения

3.3.1. Основные и дополнительные источники по ПМ 01.

Управление ассортиментом товаров

Федеральные законы и постановления Правительства

1. Конституция Российской Федерации (основной закон)
2. Трудовой Кодекс Российской Федерации
3. Гражданский кодекс Российской Федерации ч.1 и 2
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
5. «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 (в редакции Федерального закона от 17 декабря 1999 г., ФЗ-212, с измен, и доп. 2000, 2002,2004,2005, 2007,2009 гг.).
6. «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» от 28 декабря 2009 г., ФЗ-№ 381.
7. «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21.07. 2005 г., ФЗ-№ 94 (с изм. и допол. от 2005, 2007, 2008, 2009, 2010 гг.).
8. ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" № 52-ФЗ от 30.03.1999 (с измен, от 2001, 2003,2005, 2006, 2007, 2008 гг.)
9. ФЗ "О пожарной безопасности" № 69-ФЗ от 21.12.94 (с измен, от 1995, 1996,1998,2000-2010 гг.)
10. ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт», № 54-ФЗ от 22.05.2003 (с измен, от 3 июня, 17 июля 2009 г., 27 июля 2010 г.)

11. «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля от 26 декабря 2008 г., ФЗ-№ 294 (с изм. от 2009 г.).
12. «О саморегулируемых организациях» от 1 декабря 2007 г., ФЗ- № 315 (с измен, от 22, 23 июля 2008 г.).
13. «Об акционерных обществах» от 26 декабря 1995 г., ФЗ- № 208 (с изменениями от 13 июня 1996 г., 24 мая 1999 г., 7 августа 2001 г., 21 марта, 31 октября 2002 г., 27 февраля 2003 г., 24 февраля, 6 апреля, 2, 29 декабря 2004 г., 31 декабря 2005 г., 5 января, 27 июля, 18 декабря 2006 г., 5 февраля, 24 июля 2007 г, 1 декабря 2007г, 29 апреля, 30 декабря 2008 г., 7 мая, 3 июня 2009 г.)
14. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 г., ФЗ- №209 (в ред. Федеральных законов от 18.10.2007 N 230-ФЗ, от 22.07.2008 N 159-ФЗ)
15. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части формирования благоприятных налоговых условий для финансирования инновационной деятельности» от 19 июля 2007 г.
16. «О техническом регулировании» от 27 декабря 2002 г, ФЗ- №184 (с изм. от 2005, 2007-2010 гг).
17. «О защите конкуренции» от 26 июля 2006 г., ФЗ-№ 135 (с изм. 18 июля 2009 г.).
18. «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г., ФЗ-№ 7 (с изм. от 17 июля 2009 г.).
19. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» № 123 от 22.07.2008.
20. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 августа 1996 г. N 987 «О мерах по ужесточению порядка торговли алкогольной продукцией» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 16.11.1996 N 1364, от 14.07.1997 N867, от 13.10.1999 N 1150, от 02.11.2000 N840)
21. «Об утверждении Правил продажи по образцам» от 21 июля 1997 г. № 918 (с изм. и доп. от 02.10.1999 № 1104 и 07.12.2000 № 929);
22. "Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации" от 19 января 1998 г. № 55 (в ред. Постановлений Правительства РФ от 20.10.1998 N 1222, от 02.10.1999 N 1104, от 06.02.2002 N 81 (ред. 23.05.2006), от 12.07.2003 N 421, от 01.02.2005 N 49, от 08.02.2006 N 80, от 27.03.2007 № 185, от 27.01.2009);
23. Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству. Утв. Постановлением Государственного арбитража при Совете Министров СССР от 15.06.65 г №П-6.
24. Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству (с дополнениями и изменениями, снесенными постановлениями Госарбитража СССР от 29.12.73 г. № 81 и от 14.11.74 г 8 № 98.) Утв. Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.66 г. № П-7.
25. Транспортный устав железных дорог Российской Федерации от 08.01.98 № 2-ФЗ (с измен, от 06.07.2001)
26. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 07.03.2001 № 24-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 05.04.2003 N 43-ФЗ, от 30.06.2003 N 86-ФЗ, от 29.06.2004 N 58-ФЗ, от 04.12.2006 N 201-ФЗ, от 18.12.2006 N 232-ФЗ, от 26.06.2007 N 118-ФЗ)
27. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.97 № 60-ФЗ (в ред. 07.02.2011).
28. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ (с измен, на 22.11.2010)
29. Конвенция МОТ № 155 «О безопасности и гигиене труда в производственной среде»

30. Постановление Правительства Российской Федерации от 07.08. 1998 № 904 «Положение по применению контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением»
31. Сборник нормативных документов для руководителя предприятия розничной торговли. - М.: ОЦПКРТ, Эко-Новости, 2002
32. Межотраслевые правила по охране труда в розничной торговле. ПОТ Р М 014-2000. - М.: ИНФРА-М, 2000
33. Межотраслевые типовые инструкции по охране труда в розничной торговле. - 5/2002. - М.: ИНФРА-М, 2002
34. Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП) / Утв. Приказом Министерства энергетики РФ № 6 от 13.01.2003
35. Межотраслевые правила при эксплуатации электроустановок потребителей (ПОТР-М-016-2001-РД -153-34.0-03.150.00)
36. Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ01-03) 30.06.2003
37. Инструкция по организации и осуществлению государственного пожарного надзора в Российской Федерации № 132 от 17.03.2003
38. Типовые инструкции по охране труда при проведении погрузочно-Разгрузочных работ и размещении грузов. ТИОТ М Р 001-2000
39. Система стандартов безопасности труда (ССБТ)
40. Постановление Правительства Российской Федерации "Об утверждении Положения «Об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» № 73 от 24.10.2002
41. Постановление № 28 от 24.04.2002 «О создании Системы сертификации работ по охране труда в организациях»
42. Постановление «Об аттестации рабочих мест по условиям труда» № 12 от 14.03.1997
43. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении положения о проведении государственной экспертизы условий труда в Российской Федерации» № 244 от 25.04.2003
44. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации «Правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» № 51 от 18.12.1998
45. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации» № 14 от 08.02.2000
46. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации «Методические рекомендации по разработке государственных нормативных требований охраны труда» № 80 от 17.12.2002
47. Постановление Министерства труда и социального развития и Минобразования Российской Федерации «Порядок обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников организаций» № 1/29 от 13.01.2003
48. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации «Об утверждении методических рекомендаций по проведению государственной экспертизы условий труда при лицензировании отдельных видов деятельности» № 53 от 02.07.2001
49. Постановление Правительства Российской Федерации «О государственном надзоре и контроле за соблюдением законодательства РФ о труде и охране труда» № 1035 от 09.09.1999
50. Письмо Минфина «Типовые правила эксплуатации контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением» № 104 от 30.08.1993
51. СП 2.3.6.-1066-01 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов.

Стандарты и основные источники

1. ГОСТ Р 51303-99. Торговля: термины и определения.
2. ГОСТ Р 51304-2009. Услуги розничной торговли: Общие требования.
3. ГОСТ Р 51305-2009. Розничная торговля: Требования к обслуживающему персоналу.
4. ГОСТ Р 51773-2001. Розничная торговля: Классификация предприятий.

Основные источники:

1. Памбухчиянц О.В. Организация и технология коммерческой деятельности. Учебник для ссузов. 5 изд., перераб. и доп. - М.: ИТК «Дашков и К», 2011
2. Памбухчиянц О.В. Организация коммерческой деятельности. Учебник для ссузов.. - М.: ИТК «Дашков и К», 2011
3. Панкратов Ф.Г., Солдатова Н.Ф. Коммерческая деятельность: Учебник, 12-е изд., перераб. и доп. - М.: ИТК «Дашков и К», 2012
4. Панкратов Ф.Г. Практикум по коммерческой деятельности . - М.: ИД «Дашков и К», 2012
5. Баринов В.А. Внешнеэкономическая деятельность: Учебник - 2-е изд., испр. - ("Профессиональное образование") - М.: Инфра-М, 2010
6. Сайткулов Н.Н. Техническое оснащение торговых организаций. Учебное пособие. - М.: Деловая литература, 2013
7. Владимирова Л.П. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях отрасли. Торговля: Учебник, 3-е изд. - М.: ИТД «Дашков и К», 2011
8. Девисилов В.А. Охрана труда: Учебник - 5-е изд., перераб. и доп. - ("Профессиональное образование"). - М.: Форум, 2010

Дополнительные источники:

1. Дашков Л.П., Памбухчиянц В.К. Коммерция и технология торговли. - М.: ИТК «Дашков и К», 2011
2. Денисова И.Н. Организация и технология коммерческой деятельности. - М.: Инфра-М, 2011
3. Жулидов С.И. Организация и технология коммерческой деятельности. Схемы и таблицы. Учебное пособие. - М.: ОЦПКРТ, 2009
4. Внешнеэкономическая деятельность: учеб. Для студ. ССУЗов / Б.М.Смитиенко, В.К.Поспелов, С.В.Карпова и др./ под. Ред. Б.М.Смитиенко - М.: Издательский центр «Академия», 2009
5. Должности руководителей и служащих, квалификационные характеристики, тарифные разряды. - М.: Инфра-М, 2011
6. Л.П.Дашков, В.К.Памбухчиянц. Организация, технология и проектирование торговых предприятий: Учебник, 9-е изд., перераб. и доп. - М.: ИТК «Дашков и К», 2010
7. Вредные условия труда: бесплатное питание/ Сост. Верховцев А.В. - М.: ИНФРА-М, 2011
8. Спецодежда: нормы бесплатной выдачи по сквозным профессиям всех отраслей экономики. - М.: ИНФРА-М, 2010
9. Проспекты, каталоги, заводские инструкции на торговое оборудование и др.

Журналы:

1. Современная торговля,
2. Российская торговля,
3. Коммерческий вестник,
4. Управление сбытом,
5. Управление продажами.

**3.3.2. Основные и дополнительные источники по
ПМ 02. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
законы и постановления Правительства**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 1,2 и 4
2. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть 1,2 и 3
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации

4. Федеральные законы Российской Федерации, Указы Президента Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации, Инструкции Федерального агентства по налогам и сборам по вопросам финансового, бюджетного и налогового регулирования
5. ФЗ "О защите прав потребителей" от 07.02.92 № 2300/1-1 (с измен, и дополи, от 09.01.1996 N 2-ФЗ, от 17.12.1999 N 212-ФЗ, от 30.12.2001 N 196-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 21.12.2004 N 171-ФЗ, от 27.07.2006 N 140-ФЗ, от 16.10.2006 N 160-ФЗ, от 25.11.2006 N 193-ФЗ, от 25.10.2007 N 234-ФЗ, от 23.07.2008 N 160-ФЗ, от 23.11.2009 N 261-ФЗ)
6. «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006
7. «О рекламе», 38-ФЗ от 13.03.2006
8. «О техническом регулировании», № 184-ФЗ от 27.12.2002 с измен, и дополн. № 65-ФЗ от 01.05.2007
9. «О защите конкуренции», № 135-ФЗ от 26.07.2006
10. Лупей Н.А. Финансы. Учебное пособие для ССУЗов. - М.: Деловая литература, 2014
11. Канке А.А., Кошечкина И.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие. 2-е изд., исправ.. и допол. - М.: Инфра-М, 2011
12. Мельник М.В., Герасимова Е.Б. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие. 2-е изд., перераб.. и допол. - М.: Инфра-М, 2010
13. Губина О.В., Губин В.Е. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Практикум: Учебное пособие. - М.: Инфра-М, 2010
14. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник. 5-е изд., исправ.. и допол. («Среднее профессиональное образование») - М.: Инфра-М, 2011
15. Чуева Л.Н., Чуев И.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Учебник. 8-е изд., исправ.. и допол. - М.: НТК «Дашков и К», 2011
16. Пивоваров К.В. Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций. - М.: Изд. «Дашков и К», 2012
17. Маркетинг: Учеб. / под ред. Парамоновой Т.Н. - М.: Кнорусс, 2012
18. Чечевицына Л.Н., Чуев И.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Учебник для ССУЗов. - М.: Изд. «Дашков и К», 2005
19. Котлер Ф. Основы маркетинга. - М.: Прогресс, 2010

Дополнительные источники:

1. Александров И.М. Налоги и налогообложение: Учебник, 10-е изд., перераб. и допол. - М.: ИТК «Дашков и К», 2010
2. Белоглазова Г.Н. Денежное обращение и банки. - М.: 2011
3. Ковалева А.М. Финансы. Уч. пособие. - М.: ФиС, 2012
4. Колпакова Г.М. Финансы. Денежное обращение. Кредит. – Учебное пособие. - М.: ФиС, 2013
5. Лаврушина О.И. Деньги, кредит, банки, - М.: ФиС, 2013
6. Лупей Н.А., Горина Г.А. Финансы и налогообложение торговых организаций: Учеб. пособие. - М.: ИТК «Дашков и К», 2011
5. Поляк Г.Б. Финансы бюджетных организаций. - М.: Инфра-М, 2012
6. Румянцева Е.Е. Финансы организаций: финансовые технологии управления предприятием: Учебное пособие. - М.: Инфра-М, 2013
7. Самсонов Н.Ф. Финансы, денежное обращение и кредит. Учебник. - М.: Инфра-М, 2011
8. Соколова О.В. Финансы, деньги, кредит. Учебник. - М.: Юристъ, 2012
9. Фридман А.М. Финансы организации (предприятия): Учебник. - М.: ИТК «Дашков и К», 2010
10. Пястолов С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. - М.: Мастерство, 2011
11. Чернов В.А. Управленческий учет и анализ коммерческой деятельности. - М.: Финансы и статистика, 2011
12. Антипов К.В. Паблик рилейшнз: Учебное пособие - М.: Издательский Дом "Дашков и К", 2001
13. Алексунин В.А. Маркетинг: Учебник для ССУЗов, 5-е изд., перераб. и допол.- М.: «Дашков и К», 2010

14. Носова Н.С. Конкурентная стратегия компании или маркетинговые методы конкурентной борьбы. - М.: НТК «Дашков и К», 2010
15. Николаева М.А. Маркетинг товаров и услуг. - М.: Деловая литература 2009
16. Синяева И.М., Земляк СВ., Синяев В.В. Маркетинг в коммерции: Учебник, 3-е изд. - М.: НТК «Дашков и К», 2011
17. Скляр Е.Н. и др. Маркетинговые исследования: Практикум. - М.: «Дашков и К», 2011
18. Голубков Е.П. Маркетинговые исследования рынка. - М.: Форум, 2010
19. Паничкина Г.Г., Носова Н.С. Как провести успешную рекламную кампанию. - М.: НТК «Дашков и К», 2011
20. Шарков Ф.И. Паблик рилейшнз: Учебник, 4-е изд. - М.: НТК «Дашков и К», 2010
21. Международный кодекс МТП и ЕСОМАР по практике маркетинговых и социальных исследований (см. Приложение 1 п. 11 по списку литературы)
22. Панкратов Ф.Г. и др. Основы рекламы: Учебник, 13-е изд., перераб. и допол. - М.: «Дашков и К», 2011
23. Шпаковский В.О. и др. Организация и проведение рекламы мероприятий посредством ВТЛ-коммуникаций: Учебное пособие, 2-е изд. - М.: «Дашков и К», 2010

Журналы:

1. "Товаровед продовольственных товаров",
2. "Маркетинг в России и за рубежом",
3. "Современная торговля",
4. "Российская торговля"

3.3.3. Основные и дополнительные источники по ПМ 03. Организация деятельности подразделения организации

Основные источники:

1. ФЗ "О защите прав потребителей" от 07.02.92 № 2300/1-1 (с измен. и допоян. от 09.01.1996 N 2-ФЗ, от 17.12.1999 N 212-ФЗ, от 30.12.2001 N 196-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 21.12.2004 N 171-ФЗ, от 27.07.2006 N 140-ФЗ, от 16.10.2006 N 160-ФЗ, от 25.11.2006 N 193-ФЗ, от 25.10.2007 N 234-ФЗ, от 23.07.2008 N 160-ФЗ, от 23.11.2009 N 261-ФЗ)
2. «О качестве и безопасности пищевых продуктов», ФЗ-29 от 02.01.2000
3. «О техническом регулировании» ФЗ-184 от 27.12.02 с измен. и дополн. № 65-ФЗ от 01.05.2007
4. Правила продажи отдельных видов товаров (Постановление Правительства РФ от 19.01.98 № 55 с измен. и дополн.)
5. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения: Учебник. - М.: Изд-во НОРМА, 2010
6. Карташова Л.В., Николаева М.А., Печникова Е.Н. Товароведение продовольственных товаров растительного происхождения/ Учеб. для ССУЗов. - М.: Деловая литература, 2012
7. Карташова Л.В. Сборник ситуационных задач и деловых игр по товароведению продовольственных товаров. - М.: Деловая литература, 2011
8. Под ред. Неверова А.Н. Товароведение и экспертиза промышленных товаров. - М.: МЦФЭР, 2012
9. Горюнова О.Б., Додонкин Ю.В. и др. Практикум по товароведению и экспертизе промышленных товаровУ Учебное пособие для вузов. - М.: Академия, 2011

Дополнительные источники

1. Айлова Г.Н., Васильева М.П., Петренко И.А., Рыженко Г.Н. Товароведение и экспертиза металлохозяйственных и ювелирных товаров. - СПб.: Питер, 2010
2. Алексеев Н.С. Товароведение хозяйственных товаров. Т. 1 /Строительные, мебельные, посудохозяйственные силикатные товары/. - М.: Экономика, 2011
3. Бадаева С.И., Дзахмишева И.Ш., Блиева М.В. Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров: Учебное пособие, 2-е изд. - М.: НТК «Дашков и К», 2011
4. Березина В.В. Товароведение и экспертиза качества плодоовощных товаров и грибов: Лабораторный практикум. - М.: НТК «Дашков и К», 2010

5. Васильева И.О. Товароведение бытовых электротехнических товаров. - М.: Издательский центр «Академия», 2014
6. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов / СанПиН 2.3.2.1324-03
7. Гусейнова Т.С. Товароведение швейных и трикотажных товаров. - М.: Экономика, 2009
8. Дзахмишева И.Ш. Идентификация и фальсификация непродовольственных товаров: Учебное пособие, 2-е изд., доп. и перераб. - М.: «Дашков и К», 2011
9. Дзахмишева И.Ш., Балаева С.И., Блиева М.Р. Товароведение и экспертиза швейных, трикотажных и текстильных товаров: Учебное пособие, 2-е изд. - М.: ИТК «Дашков и К», 2010
10. Елисеева Л.Г. Товароведение и экспертиза продуктов переработки плодов и овощей: Учебник - М.: ИТК «Дашков и К», 2010
11. Иванова Т.Н. Товароведение и экспертиза зерномучных товаров. Учебник для вузов. - М.: Изд.центр «Академия», 2014
12. Касторных М.С., Кузьмина В.А., Пучкова Ю.С. Товароведение и экспертиза пищевых жиров, молока и молочных продуктов: Учебник, 4-е изд., доп.-М.: ИТК «Дашков и К», 2011
13. Колобов С.В., Памбухчиянц О.В. Товароведение и экспертиза плодов и овощей: Учебное пособие- М.: ИТК «Дашков и К», 2010
14. Коробкина З.В., Страхова С.А. Товароведение и экспертиза вкусовых товаров. - М.: КолосС, 2013
15. Криштафович В.И. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров: Лабораторный практикум, 2-е изд. - М.: ИТК «Дашков и К», 2010
16. Магомедов Ш.Ш. Товароведение и экспертиза обуви. - М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К», 2009.

**3.3.4. Основные и дополнительные источники по
ПМ 02. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
Федеральные законы:**

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский Кодекс РФ, часть 1,2
3. Трудовой Кодекс РФ
4. «О защите прав потребителей», ФЗ -2 от 09.10.96 с изменением и дополнениями от 17.12.99
ФЗ — 212
5. «О сертификации продукции и услуг», № 5151 — 1 от 10.06.93 с изменениями и дополнениями
6. Правила продажи отдельных видов товаров (Постановление Правительства РФ от 19.01.98 №55 с изменениями и дополнением)
7. Приказ Министерства здравоохранения РФ № 405 «О проведении предварительных и периодических медицинских осмотров работников» от 10.12.1996
8. ГОСТ Р 51305-2009 «Розничная торговля. Требования к обслуживающему персоналу»
9. ФЗ "О защите прав потребителей" от 07.02.92 № 2300/1-1 (с измен. и дополн. от 09.01.1996 N 2-ФЗ, от 17.12.1999 N 212-ФЗ, от 30.12.2001 N 196-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 21.12.2004 N 171-ФЗ, от 27.07.2006 N 140-ФЗ, от 16.10.2006 N 160-ФЗ, от 25.11.2006 N 193-ФЗ, от 25.10.2007 N 234-ФЗ, от 23.07.2008 N 160-ФЗ, от 23.11.2009 N 261-ФЗ)
10. ФЗ "О пожарной безопасности" № 69-ФЗ от 21.12.94 (с измен. от 1995, 1996, 1998, 2000-2010гг.)
11. ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт», № 54-ФЗ от 22.05.2003 (с измен. от 3 июня, 17 июля 2009 г., 27 июля 2010 г.)
12. Правила продажи отдельных видов товаров (Постановление Правительства РФ от 19.01.98 № 55 с измен. и дополн.)
13. Постановление «Об аттестации рабочих мест по условиям труда» № 12 от 14.03.1997

14. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации «Правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» № 51 от 18.12.1998

Основные источники:

1. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами: Учеб. Для нач. проф. образования / Под ред. А.Н. Неверова, Т.И. Чалых. - М.: ПрофОбрИздат, 2001- 464с.
2. Организация коммерческой деятельности: Учеб. Пособие для нач. проф. образования / Л.А. Брагин, И.Б. Стукалова, С.С. Шипилова и др.; Под ред.Л.А. Брагина. - М. : Издательский центр «Академия», 2003 — 176с.
3. М.А. Николаева. Сертификация потребительских товаров. - М.: ОЦПКРТ, 2002
4. Памбухчиянц, О. В. Организация торговли [Электронный ресурс] : Учебник / О. В. Памбухчиянц. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2014. // ЭБС«Znanium.com» [Электронный ресурс]. - Сетевой режим доступа:<http://www.znanium.com>

Дополнительные источники

1. Айлова Г.Н., Васильева М.П., Петренко И.А., Рыженко Г.Н. Товароведение и экспертиза металлохозяйственных и ювелирных товаров. - СПб.: Питер, 2010
2. Алексеев Н.С. Товароведение хозяйственных товаров. Т. 1 /Строительные, мебельные, посудохозяйственные силикатные товары/. - М.: Экономика, 2011
3. Бадаева С.И., Дзахмишева И.Ш., Блиева М.В. Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров: Учебное пособие, 2-е изд. - М: НТК «Дашков и К», 2011
4. Березина В.В. Товароведение и экспертиза качества плодоовощных товаров и грибов: Лабораторный практикум. - М.: НТК «Дашков и К», 2010
5. Васильева И.О. Товароведение бытовых электротехнических товаров. - М.: Издательский центр «Академия», 2014
6. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов / СанПиН 2.3.2.1324-03
7. Гусейнова Т.С. Товароведение швейных и трикотажных товаров. - М.: Экономика, 2009
8. Дзахмишева И.Ш. Идентификация и фальсификация непродовольственных товаров: Учебное пособие, 2-е изд., доп. и перераб. - М.: «Дашков и К», 2011
9. Дзахмишева И.Ш., Балаева С.И., Блиева М.Р. Товароведение и экспертиза швейных, трикотажных и текстильных товаров: Учебное пособие, 2-е изд. - М.: НТК «Дашков и К», 2010
10. Елисеева Л.Г. Товароведение и экспертиза продуктов переработки плодов и овощей: Учебник - М.: ИТК «Дашков и К», 2010
11. Иванова Т.Н. Товароведение и экспертиза зерномучных товаров. Учебник для вузов. - М.: Изд.центр «Академия», 2014
12. Касторных М.С., Кузьмина В.А., Пучкова Ю.С. Товароведение и экспертиза пищевых жиров, молока и молочных продуктов: Учебник, 4-е изд., доп.-М.: ИТК «Дашков и К», 2011
13. Колобов С.В., Памбухчиянц О.В. Товароведение и экспертиза плодов и овощей: Учебное пособие- М.: ИТК «Дашков и К», 2010
14. Коробкина З.В., Страхова С.А. Товароведение и экспертиза вкусовых товаров. - М.: КолосС, 2013
15. Криштафович В.И. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров: Лабораторный практикум, 2-е изд. - М.: ИТК «Дашков и К», 2010
16. Магомедов Ш.Ш. Товароведение и экспертиза обуви. - М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К», 2009.