

Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Большенагаткинский техникум технологии и сервиса»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной практики профессионального модуля

ПМ.01 Управление ассортиментом товаров

специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», утвержденного приказом министерства образования и науки РФ №835 от 28.07.2014

1.2. Цели и задачи учебной практики

С целью овладения видами профессиональной деятельности по специальности студентов в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

1. анализа ассортимента политики торговой организации;
2. выявления потребности в товаре (спроса);
3. участия в работе с поставщиками и потребителями;
4. приемки товаров по количеству и качеству;
5. размещения товаров;
6. контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров;
7. обеспечения товародвижения в складах и магазинах;
8. эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;
9. участия в проведении инвентаризации товаров;

Задачами учебной практики являются:

-формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля **ПМ 01** «Управление ассортиментом товаров».

ОПОП СПО по виду профессиональной деятельности Управление ассортиментом товаров для освоения специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

- обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов: распознавать товары по ассортиментной принадлежности, применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта, рассчитывать показатели ассортимента, оформлять договора с контрагентами, поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству, предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств, готовить ответы на претензии покупателей необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1 Выявлять потребность в товарах

ПК 1.2 Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции

ПК 1.3 Управлять товарными запасами и потоками

ПК 1.4 Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной практики: 36 часов

Учебная практика по организации управления ассортиментом товаров проводится на втором курсе в четвертом семестре в течении одной недели в количестве 36 часов.

1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала	Объем часов
ПМ 01			
<p>Обучающийся должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа ассортимента политики торговой организации; – выявления потребности в товаре (спроса); – участия в работе с поставщиками и потребителями; – приемки товаров по количеству и качеству; – размещения товаров; – контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров; – обеспечения товародвижения в складах и магазинах; – эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования; – участия в проведении инвентаризации товаров; 			
1.	<p>Тема № 1. Организация рабочего места эксперта. Экскурсия на предприятие</p>	<p>Инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарии и гигиене на предприятиях. Правила внутреннего трудового распорядка торгового предприятия и инструктаж по технике безопасности. Общая характеристика торгового предприятия: Материально-техническая база торгового предприятия (тип здания, основные группы помещений, общая планировка помещений и секций). Виды материальной ответственности работников магазина (директора, товароведа, продавца и подобных лиц). Изучение торгово-технологического оборудования:</p>	4
2.	<p>Тема № 2. Управление ассортиментом и анализ ассортиментной политики торгового предприятия. Идентификация товаров</p>	<p>Основные факторы, формирующие ассортимент торгового предприятия; Выявить потребности в товаре (изучить спрос); Описать ассортиментные группы; Рассчитывать показатели ассортимента (широту, полноту,</p>	6

	однородных групп определенного класса по маркировке.	устойчивость, новизну и т.д.); Проанализировать ассортиментную политику торгового предприятия; Дать оценку и предложения по совершенствованию ассортиментной политики с учетом всех факторов.	
3.	Тема № 3. Оформление договоров с поставщиками.	Особенности оформления договорных отношений с разными поставщиками; Принять участие в составлении договора с поставщиком; Описать этап согласования ассортимента с поставщиками (по 8 товарным группам, по срокам, по количеству и качеству, по транспортировке, упаковке и маркировке.); Оформить договор.	4
4.	Тема № 4. Участие в приемке по количеству и качеству.	Принять участие в приемке товаров по количеству и качеству: заполнить сопроводительные документы (накладные, счет-фактуры, сертификаты, декларации, удостоверений и др.); Составить телеграмму (телефонограмму) в случае расхождения с сопроводительными документами; Составить акты по количеству и качеству отбора образцов; Идентифицировать товары. Распознать и квалифицировать дефекты при приемке и причины их образования.	6
5.	Тема № 5. Работа по составлению претензий поставщикам	Составить претензии поставщикам: Указать сроки предъявления претензий (местным, иногородним и другим странам) по количеству; Указать сроки предъявления претензий по качеству (местным, иногородним и другим странам); Приложить нормативные документы к претензиям; Составить заявку в бюро товарных экспертиз.	4
6.	Тема № 6. Правила размещения товаров и их хранение	Описать температурные режимы хранения и режимы влажности; Оценить качество упаковочных материалов; Знать материальную ответственность по сохранности товаров	4
7.	Тема № 7.	Охарактеризовать возможные виды товарных потерь на предприятии,	4

	Товарные потери в торговых предприятиях, их расчеты и списание.	привести конкретные примеры; Описать причины их возникновения; Охарактеризовать порядок и сроки их списания; Составить акты и расчеты на их списание.	
8.	Тема № 8. Участие в инвентаризации.	Знать правила учета и отчетности в торговом предприятии; Знать правила и сроки проведения инвентаризации в торговом предприятии; Оформит результаты инвентаризации (описать торговое оборудование)	4
		ИТОГО	36

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Программа учебной практики реализуется на базе техникума кабинет № 6 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров, предприятиях торговли.

3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: компьютеры, принтер, мультимедийный проектор, видео – аудиотехника, компьютерные диски, комплект учебно – методической документации, счетно-вычислительная техника, фонд нормативных документов.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: торгово-технологическое оборудование торговых организаций, лабораторное оборудование (титровальные установки, теххимические весы, рефрактометры, ареометры, лактодепситометры и др.) и реактивы.

3.2. Информационное обеспечение организации и проведения учебной и производственной практики

3.2.2. Основные и дополнительные источники по ПМ 01. *Управление ассортиментом товаров*

законы и постановления Правительства

1. ФЗ РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ).
2. ФЗ РФ «О техническом регулировании» от 27.12.2002 N 184-ФЗ (ред. от 28.12.2001)
3. ФЗ РФ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 N 29-ФЗ (ред. от 19.07.2011).
4. «Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству» Утверждена Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25 апреля 1966 г. N П-7.
5. «Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» Утверждена

- Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25 апреля 1966 г. N П-6.
6. Сысоева С.В., Бузукова Е.А.. Управление ассортиментом в рознице. Категорийный менеджмент. – СПб.: Издательство «Питер», 2012.
 7. Управление ассортиментом товаров: Учебное пособие / Н.Р. Куликова, Т.А. Трыкова, Н.С. Борзунова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 240 с.: 60x90 1/16. - (ПРОФИЛЬ). (переплет) ISBN 978-5-98281-374-9, 1000 экз.
 8. Айлова Г.Н. и др.. Товароведение и экспертиза металлохозяйственных и ювелирных товаров. СПб: Питер, 2006, -304 с.
 9. Балаева С.И. Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров: Учеб. пособ. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2008. – 551с.
 10. Беседин А.Н. и др. Товароведение и экспертиза меховых товаров: Учеб. для вузов – М.: Изд. центр «Академия», 2008. – 552с.
 11. Бурова М. Товароведение непродовольственных товаров. Конспект лекций. Учебное пособие. – М.: Приор, 2007.
 12. Демакова Е.А.. Товароведение и экспертиза мебельных товаров: Учебное пособие. КноРус, 2008,- 304 с.
 13. Дзахмишева И.Ш., Балаева С.И., Блиева М.В., Алагирова Р.М. Товароведение и экспертиза швейных, трикотажных и текстильных товаров: Учеб. пособ. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2006. – 346с.
 14. Елисеева Л.Г., Иванова Т.Н., Евдокимова О.В. Товароведение и экспертиза продуктов переработки плодов и овощей: Учебник для вузов – М. Изд.-торговая корп. «Дашков и Ко», 2009.- 376 с.
 15. Елисеев М.Н., Позняковский В.М. Товароведение и экспертиза вкусовых товаров: Учебник для вузов – М. Изд. Центр «Академия», 2006,- 304 с.
 16. Елисеева Л.Г. , Родина Т.Г. , Положишникова М.А. и др. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров/Под ред. проф. Л.Г. Елисеевой.- М.: МЦФЭР, 2006 -800 стр. - (серия «Высшая школа»).
 17. Жарикова Г.Г. Микробиология продовольственных товаров. Санитария и гигиена. Учебник для вузов./ Г.Г. Жарикова – М.: Изд-во «Академия». – 2005. – 304 с.
 18. Иванова Т.Н. Товароведение и экспертиза зерномучных товаров: Учебник для вузов – М. Изд. Центр «Академия», 2004,- 288 с.
 19. Коснырева Л.М., Криштафович В.И., Позняковский В.М. «Товароведение и экспертиза мяса и мясных товаров» Учебник для высш.учеб.заведений, издание 4-ое, М. Изд. центр «Академия», 2008.
 20. Неверов А.Н.Товароведение и экспертиза промышленных товаров: Учеб. для

вузов – М.: МЦФЭР, 2006. – 848 с.

21. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения. – М.: Норма, 2009. – 270 с.

22. Николаева М.А., Положишникова М.А. Идентификация и обнаружение фальсификации продовольственных товаров. – М.: Форум – ИнфраМ, 2009.

23. Паршикова В.И.. Товароведение и экспертиза бытовых химических товаров. Академия. 2006, -224 с.

24. Петрище Ф.А. Теоретические основы товароведения и экспертизы непродовольственных товаров. – М. ИТК «Дашков и К», 2005.

25. Родина Т.Г. Товароведение и экспертиза рыбы и рыбных товаров. Учебник для высш.учеб. заведений, М.: Изд.центр «Академия», 2007 г.

26. Рыжакова А.В. . Товароведение и экспертиза кондитерских товаров: Учебник для вузов – М. Изд. Центр «Академия», 2005,- 224 с.

27. Снегирева В.В.. Розничный магазин. Управление ассортиментом по товарным категориям. – СПб.: Издательство «Питер», 2007.

28. Сысоева С.В. Стандарт работы розничного магазина. Разработка инструкций, регламентов и обучение торгового персонала. – СПб.: Издательство «Питер», 2012.

29. Садовский В.В., Несмелов Н.М., Шутилина Н.В., Товароведение одежнообувных товаров – М.: БГЭУ, 2005. – 427с.

30. Чечик А.М. Товароведение и экспертиза товаров культурно-бытового назначения. –М.: Изд. Дом “Дашков и К”, 2010-534с.

31. Товароведение и экспертиза пищевых жиров, молока и молочных продуктов: Учебник для высш.учеб.заведений/ М.С. Касторных, В.А.Кузьмина, Ю.С. Пучкова.; 3- е издание перераб. и доп.. М. Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2009.

32. <http://www.tovr.ru/> - технологический портал для магазинов

33. <http://www.lobanov-logist.ru> - логистический портал

34. <http://foodmarkets.ru> - российский продуктовый портал

35. <http://zakup.vl.ru/> - форум «Я закупщик»

Дополнительные источники:

1. Александров И.М. Налоги и налогообложение: Учебник, 10-е изд., перераб. и допол. - М.: ИТК «Дашков и К», 2010

2. Белоглазова Г.Н. Денежное обращение и банки. - М.: 2011

3. Ковалева А.М. Финансы. Уч.пособие. - М.: ФиС, 2012

4. Колпакова Г.М. Финансы. Денежное обращение. Кредит. – Учебное пособие. - М.: ФиС, 2013

5. Лаврушина О.И. Деньги, кредит, банки, - М.: ФиС, 2013
 6. Лупей Н.А., Горина Г.А. Финансы и налогообложение торговых организаций: Учеб.пособие. - М.: ИТК «Дашков и К», 2011
 5. Поляк Г.Б. Финансы бюджетных организаций. - М.: Инфра-М, 2012
 6. Румянцева Е.Е. Финансы организаций: финансовые технологии управления предприятием: Учебное пособие. - М.: Инфра-М, 2013
 7. Самсонов Н.Ф. Финансы, денежное обращение и кредит. Учебник. - М.: Инфра-М, 2011
 8. Соколова О.В. Финансы, деньги, кредит. Учебник. - М.: Юристь, 2012
 9. Фридман А.М. Финансы организации (предприятия): Учебник. - М.: ИТК «Дашков и К», 2010
 10. Пястолов С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. - М.: Мастерство, 2011
 11. Чернов В.А. Управленческий учет и анализ коммерческой деятельности. - М.: Финансы и статистика, 2011
 12. Антипов К.В. Паблик рилейшнз: Учебное пособие - М.: Издательский Дом "Дашков и К", 2001
 13. Алексунин В.А. Маркетинг: Учебник для ССУЗов, 5-е изд., перераб. и допол.- М.: «Дашков и К», 2010
 14. Носова Н.С. Конкурентная стратегия компании или маркетинговые методы конкурентной борьбы. - М.: НТК «Дашков и К», 2010
 15. Николаева М.А. Маркетинг товаров и услуг. - М.: Деловая литература 2009
 16. Синяева И.М., Земляк СВ., Синяев В.В. Маркетинг в коммерции: Учебник, 3-е изд. - М.: НТК «Дашков и К», 2011
 17. Скляр Е.Н. и др. Маркетинговые исследования: Практикум. - М.: «Дашков и К», 2011
 18. Голубков Е.П. Маркетинговые исследования рынка. - М.: Форум, 2010
 19. Паничкина Г.Г., Носова Н.С. Как провести успешную рекламную кампанию. - М.: НТК «Дашков и К», 2011
 20. Шарков Ф.И. Паблик рилейшнз: Учебник, 4-е изд, - М.: НТК «Дашков и К», 2010
 21. Международный кодекс МТП и ЕСОМАР по практике маркетинговых и социальных исследований (см. Приложение 1 п. 11 по списку литературы)
 22. Панкратов Ф.Г. и др. Основы рекламы: Учебник, 13-е изд., перераб. и допол. - М.: «Дашков и К», 2011
 23. Шпаковский В.О. и др. Организация и проведение рекламы мероприятий посредством ВТЛ-коммуникаций: Учебное пособие, 2-е изд. - М.: «Дашков и К», 2010
- Журналы:** "Товаровед продовольственных товаров", "Маркетинг в России и за рубежом", "Современная торговля", "Российская торговля"

3. 3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика обучающихся осуществляется на базе техникума кабинеты № 6 и в торговых предприятиях с. Б-Нагаткино и г. Ульяновска: «Магнит», «Пятерочка», «Лента» в соответствии с договорами об оказании образовательных услуг между технологическим техникумом технологии и сервиса и торговыми предприятиями.

Своевременно издаются приказы о проведении учебной практики, договора, отзывы руководителей практики, отчёты о прохождении учебной практики. Проводится инструктаж по технике и пожарной безопасности, медицинский осмотр обучающихся.

V. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется преподавателем профессионального цикла в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися учебно-производственных заданий.

Результаты обучения (освоенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
анализа ассортимента политики торговой организации	Анализ отчета; - решение ситуационных задач; - наблюдение и оценка выполнения практических действий
выявления потребности в товаре (спроса)	
участие в работе с поставщиками и потребителями	
приемки товаров по количеству и качеству	
размещения товаров	
контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров	
обеспечения товародвижения в складах и магазинах	
эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования	
участия в проведении инвентаризации товаров	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Проявлении интереса к профессии (участие в профессиональных конкурсах, учебно-исследовательской работе)	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля. Экспертиза портфолио, участие в конкурсах профмастерства. Анкетирование, наблюдение
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- планирование собственной деятельности с ориентацией на результат - обоснование выбора и применения методов и способов решений по изучению конъюнктуры рынка, выявлению и формированию ассортимента товара	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 4. Осуществлять поиск и использование профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- применение нормативных документов используемых в сфере торговли для решения профессиональных задач	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	- планирование деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ	Наблюдение за процессом использования средств коммуникации Исследовательский проект, самопрезентация, резюме.
ПК 1.1 Выявлять потребность в товарах	- владение методикой распознавания однородных групп товаров определённого класса по ассортиментной принадлежности, по их потребительским свойствам.	Экспертная оценка и наблюдение при выполнении практической работы во время учебной и производственной практики
	- владение методикой расчета показателей ассортимента.	Экспертная оценка и наблюдение при выполнении практической работы во время учебной и производственной практики

ПК 1.2 Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции	- осуществление связи с поставщиками продукции.	Экспертная оценка и наблюдение при выполнении практической работы
	- осуществление связи с потребителями продукции.	Экспертная оценка и наблюдение при выполнении практической работы во время учебной и производственной практики
ПК 1.3 Управлять товарными запасами и потоками	- осуществление управления товарными потоками.	Экспертная оценка и наблюдение при выполнении практической работы во время учебной и производственной практики
	- осуществление управления товарными запасами.	Экспертная оценка и наблюдение при выполнении практической работы во время учебной и производственной практики
ПК 1.4 Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров	- оформление документации на поставку товаров	Экспертная оценка и наблюдение при выполнении практической работы во время учебной и производственной практики
	- оформление документации на реализацию товаров;	Экспертная оценка и наблюдение при выполнении практической работы во время учебной и производственной практики

Разработчики:

БТТиС
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

Е.А. Горлова
(инициалы, фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

_____ Л.Н. Балакина

« ____ » _____ 2017г.

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО – ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ РАБОТ

ПМ. 01 Организация работ в подразделении организации.

Номер и наименование темы программы	Время на изучение темы				Учебно- производственные работы		
	всего	На инструктаж	На тренировочные упражнения	На производственную деятельность	Наименование	Сложность работ (разряд)	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7	8
<p>Тема № 1. Организация рабочего места эксперта. Экскурсия на предприятие</p>	4	0,5	-	3,5	<p>Инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарии и гигиене на предприятиях. Правила внутреннего трудового распорядка торгового предприятия и инструктаж по технике безопасности. Общая характеристика торгового предприятия: Материально-техническая база торгового предприятия (тип здания, основные группы помещений, общая планировка помещений и секций). Виды материальной ответственности работников магазина (директора, товароведа, продавца и подобных лиц). Изучение торгово-технологического оборудования:</p>		

<p>Тема № 2. Управление ассортиментом и анализ ассортиментной политики торгового предприятия. Идентификация товаров однородных групп определенного класса по маркировки.</p>	6		0,5	5,5	<p>Основные факторы, формирующие ассортимент торгового предприятия; Выявить потребности в товаре (изучить спрос); Описать ассортиментные группы; Рассчитывать показатели ассортимента (широту, полноту, устойчивость, новизну и т.д.); Проанализировать ассортиментную политику торгового предприятия; Дать оценку и предложения по совершенствованию ассортиментной политики с учетом всех факторов.</p>		
<p>Тема № 3. Оформление договоров с поставщиками.</p>	4			4	<p>Особенности оформления договорных отношений с разными поставщиками; Принять участие в составлении договора с поставщиком; Описать этап согласования ассортимента с поставщиками (по 8 товарным группам, по срокам, по количеству и качеству, по транспортировке, упаковке и маркировке.); Оформить договор.</p>		
<p>Тема № 4. Участие в приемке по количеству и качеству.</p>	6	0,2	1	4,8	<p>Принять участие в приемке товаров по количеству и качеству: заполнить сопроводительные документы (накладные, счет-фактуры, сертификаты, декларации, удостоверений и др.); Составить телеграмму (телефонограмму) в случае расхождения с сопроводительными документами; Составить акты по количеству и качеству отбора образцов; Идентифицировать товары. Распознать и квалифицировать дефекты при приемке и причины их образования.</p>		

Тема № 5. Работа по составлению претензий поставщикам	4		0,5	3,5	Составить претензии поставщикам: Указать сроки предъявления претензий (местным, иногородним и другим странам) по количеству; Указать сроки предъявления претензий по качеству (местным, иногородним и другим странам); Приложить нормативные документы к претензиям; Составить заявку в бюро товарных экспертиз.		
Тема № 6. Правила размещения товаров и их хранение	4		0,5	3,5	Описать температурные режимы хранения и режимы влажности; Оценить качество упаковочных материалов; Знать материальную ответственность по сохранности товаров		
Тема № 7. Товарные потери в торговых предприятиях, их расчеты и списание.	4		0,5	3,5	Охарактеризовать возможные виды товарных потерь на предприятии, привести конкретные примеры; Описать причины их возникновения; Охарактеризовать порядок и сроки их списания; Составить акты и расчеты на их списание.		
Тема № 8. Участие в инвентаризации.	4		0,5	3,5	Знать правила учета и отчетности в торговом предприятии; Знать правила и сроки проведения инвентаризации в торговом предприятии; Оформит результаты инвентаризации (описать торговое оборудование)		