

Копия № 1



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС

*А.Ф. Саланов* А.Ф. Саланов

02 сентября 2021 года

**Положение о классном руководстве  
СМК - ОП 4.3 – 3.6 – 2021**

Система менеджмента качества	Вводится взамен ЛА СМК - ОП 4.3 – 3.6 – 2016 от 19.05.2016г.
Положение о классном руководстве	

*Дата введения 02.09.2021 года  
Приказ № 331а от 02.09.2021*

**Принято на заседании педагогического совета**

Протокол № 1/1 от 30 августа 2021 года

Секретарь \_\_\_\_\_ *А.В. Кирхеева* А.В. Кирхеева

село Большое Нагаткино  
2021 год

Изменение №

Дата

<b>ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС</b>	<b>Положение о классном руководстве СМК – ОП 4.3 – 3.6 – 2021</b>	стр. 1 из 10
---	---	--------------

## 1. Общие положения

1.1 Положение о классном руководстве (кураторстве) в Областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Большенагаткинский техникум технологии и сервиса» (далее - Положение) определяет нормативно-правовую и организационно-методическую основу классного руководителя (куратора) учебной группы в Областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Большенагаткинский техникум технологии и сервиса» и разработано в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), с учетом требований следующих нормативно-правовых и локальных актов:

- Указа Президента РФ от 07.05.2018 № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года";

- Распоряжения Правительства РФ от 29.05.2015 №996-р "Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года";

- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- Приказа Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Устава и иных локальных актов техникума.

1.2 Определения и сокращения, используемые в настоящем Положении:

**Классное руководство (кураторство)** - особый вид педагогической деятельности, направленный на решение задач воспитания и социализации обучающихся.

**Классный руководитель (куратор)** - профессионал-педагог, организующий систему отношений между обществом и обучающимся через разнообразные виды воспитывающей деятельности коллектива учебной группы, создающий условия для индивидуального самовыражения каждого обучающегося.

**Воспитание** - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

**Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Большенагаткинский техникум технологии и сервиса»** - техникум (далее - в тексте).

1.3 Классный руководитель (куратор) группы назначается приказом директора техникума на весь период обучения, из числа штатных педагогических работников техникума на основе письменного заявления работника.

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС</b>	<b>Положение о классном руководстве</b> <b>СМК – ОП 4.3 – 3.6 – 2021</b>	стр. 2 из 10
---	---	--------------

Определение кандидатур педагогических работников, которые будут осуществлять классное руководство (кураторство) производится одновременно с распределением педагогической учебной нагрузки по окончании учебного года с соблюдением преемственности осуществления классного руководства (кураторства) в группах на следующий учебный год.

1.4 При недостаточном количестве педагогических работников, или при отсутствии желания у отдельных из них осуществлять классное руководство (кураторство), на одного педагогического работника с его письменного согласия, может быть возложено классное руководство (кураторство) в двух группах, в том числе временно в связи с заменой другого педагогического работника, отсутствующего по болезни или иным причинам, с установлением ему соответствующих выплат за классное руководство (кураторство) пропорционально времени замещения, что предусматривается в дополнительном соглашении к трудовому договору.

В случае необходимости классное руководство (кураторство) в группах техникума может также осуществляться преподавателями из числа администрации техникума, а так же занимающие должности: педагог-организатор, педагог-психолог, социальный педагог, методист.

1.5 Не допускается в течение учебного года и в каникулярный период отмена классного руководства (кураторства) в конкретной группе по инициативе работодателя при надлежащем осуществлении классного руководства, за исключением случаев сокращения количества групп с соблюдением законодательства о труде.

1.6 Классный руководитель (куратор) группы в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Семейным кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 24.06. 1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральным законом от 29.11.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";
- Указом Президента РФ от 07.05. 2012 № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики";
- Конвенцией ООН о правах ребёнка, государственными программами развития воспитания, постановлениями органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, другими законодательными актами РФ;
- Уставом и другими локальными актами техникума (в том числе Правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящим Положением, Концепцией воспитательной работы в техникуме, утверждёнными в техникуме планами воспитательной работы).

1.7 Классное руководство (кураторство) в группе не связано с занимаемой педагогическим работником должностью, не входит в состав его должностных обязанностей, определенных квалификационными характеристиками, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 №761.

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС</b>	<b>Положение о классном руководстве СМК – ОП 4.3 – 3.6 – 2021</b>	стр. 3 из 10
---	---	--------------

Классное руководство (кураторство) в группах является для педагогических работников видом дополнительной работы, которая осуществляется только с их письменного согласия (заявления) и дополнительную оплату, что предусматривается в дополнительном соглашении к трудовому договору.

1.8 За классное руководство (кураторство) педагогическим работникам техникума за счет средств федерального бюджета устанавливается выплата компенсационного характера - ежемесячное денежное вознаграждение в размере 5000 рублей за каждую группу с сохранением ранее установленных денежных выплат за осуществление классного руководства (5000 рублей за счет денежных средств Ульяновской области).

Указанные выплаты являются составной частью заработной платы педагогического работника, выплачиваются ежемесячно за полностью отработанное в календарном месяце время, одновременно с выплатой заработной платы, учитываются - при определении налоговой базы по НДФЛ, при определении страховых взносов в ФСС, ФОМС, ПФР, при расчете среднего заработка для всех случаев его определения независимо от источников выплаты, при исчислении пособий по временной нетрудоспособности.

1.9 Не допускается изменение или отмена размеров ранее установленных выплат за классное руководство (кураторство).

За неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником по его вине работы по классному руководству (кураторству) в группе выплаты за классное руководство (кураторство) могут быть отменены.

## **2. Цели, задачи и принципы деятельности классного руководителя (куратора) группы**

2.1. Цели, задачи и принципы деятельности классного руководителя (куратора) группы определяются базовыми целями, принципами воспитания, социализации и развития личности обучающихся, изложенными в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указе Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и Распоряжении Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

2.2 Цель деятельности классного руководителя (куратора) группы - формирование и развитие личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

2.3 Принципы деятельности классного руководителя (куратора) группы:

- опора на духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации, исторические и национально-культурные традиции;
- организация социально открытого пространства духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- нравственный пример педагогического работника;
- интегративность программ духовно-нравственного воспитания;
- социальная востребованность воспитания;
- поддержка единства, целостности, преемственности и непрерывности воспитания;

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС</b>	<b>Положение о классном руководстве СМК – ОП 4.3 – 3.6 – 2021</b>	стр. 4 из 10
---	---	--------------

- признание определяющей роли семьи обучающегося и соблюдение прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого обучающегося, в том числе - гарантий доступности ресурсов системы образования;

- кооперация и сотрудничество субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных и научных организаций).

#### 2.4 Задачи деятельности классного руководителя (куратора) группы:

- создание благоприятных психолого-педагогических условий в группе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;

- формирование у обучающихся высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;

- формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности, по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека, культуре насилия, жестокости и агрессии, обесцениванию жизни человека и др.;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, в частности, событий и итогов второй мировой войны;

- формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, общественных движений, творческих и научных сообществ.

#### 2.5 Условиями успешного решения обозначенных задач являются:

- выбор эффективных педагогических форм и методов достижения результатов духовно-нравственного воспитания и развития личности обучающихся на основе опыта и традиций отечественной педагогики, активного освоения успешных современных воспитательных практик, непрерывного развития педагогической компетентности;

- реализация процессов духовно-нравственного воспитания и социализации обучающихся с использованием ресурсов социально-педагогического партнерства;

- взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе, в вопросах информационной безопасности, методах ограничения доступности интернет-ресурсов, содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и развитию обучающихся, поддержка семейного воспитания и семейных ценностей, содействие формированию ответственного и заинтересованного отношения семьи к воспитанию детей;

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС</b>	<b>Положение о классном руководстве СМК – ОП 4.3 – 3.6 – 2021</b>	стр. 5 из 10
---	---	--------------

- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов каждого обучающегося в области образования посредством взаимодействия с членами педагогического коллектива техникума, органами социальной защиты, охраны правопорядка и т.д.;

- участие в организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

### **3. Содержание и организация деятельности классного руководителя (куратора) группы**

3.1 Содержанием воспитательной работы классного руководителя (куратора) группы является воспитательная деятельность.

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательных программ - программ подготовки специалистов среднего звена - осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых классными руководителями (кураторами) групп и утверждаемых директором техникума

3.2 В содержании деятельности классного руководителя (куратора) группы выделяются инвариантная и вариативная части.

Инвариантная часть соответствует ядру содержания деятельности по классному руководству (кураторству) группой и охватывает минимально необходимый состав действий по решению базовых - традиционных и актуальных - задач воспитания и социализации обучающихся, независимо от контекстных условий функционирования техникума и содержит следующие блоки:

3.2.1 Личностно-ориентированная деятельность по воспитанию и социализации обучающихся в группе, включая:

- содействие повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путем осуществления контроля посещаемости и успеваемости;

- обеспечение включенности всех обучающихся в мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;

- содействие успешной социализации обучающихся путем организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтерского движения, студенческих общественных движений, творческих и научных сообществ;

- осуществление индивидуальной поддержки каждого обучающегося группы на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития в семье;

- выявление и поддержку обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, оказание помощи в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;

- выявление и педагогическую поддержку обучающихся, нуждающихся в психологической помощи;

- профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ;

- формирование навыков информационной безопасности;

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС</b>	<b>Положение о классном руководстве</b> СМК – ОП 4.3 – 3.6 – 2021	стр. 6 из 10
---	--	--------------

- содействие формированию у обучающихся с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов;
- поддержку талантливых обучающихся, в том числе содействие развитию их способностей;
- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования.

3.2. 2 Деятельность по воспитанию и социализации обучающихся, осуществляемая с коллективом обучающихся, как социальной группой, включая:

- изучение и анализ характеристик обучающихся как малой социальной группы;
- регулирование и гуманизацию межличностных отношений в группе, формирование благоприятного психологического климата, толерантности и навыков общения в полиэтнической, поликультурной среде;
- формирование ценностно-ориентационного единства в группе по отношению к национальным, общечеловеческим, семейным ценностям, здоровому образу жизни, активной гражданской позиции, патриотизму, чувству ответственности за будущее страны; признанию ценности достижений и самореализации в учебной, спортивной, исследовательской, творческой и иной деятельности;
- организацию и поддержку всех форм и видов конструктивного взаимодействия обучающихся, в том числе их включенности в волонтерскую деятельность и в реализацию социальных проектов и образовательных проектов;
- выявление и своевременную коррекцию деструктивных отношений, создающих угрозы физическому и психическому здоровью обучающихся;
- профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в студенческом коллективе.

3.2.3 Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающихся, включая:

- привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах обучающихся, в целях формирования единых подходов к воспитанию и создания наиболее благоприятных условий для развития личности каждого обучающегося;
- регулярное информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни группы;
- координацию взаимосвязей между родителями (законными представителями) обучающихся и другими участниками образовательных отношений;
- содействие повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путем организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития обучающихся.

3.2.4 Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом, включая:

- взаимодействие с членами педагогического коллектива с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию с учетом особенностей условий деятельности техникума;

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС</b>	<b>Положение о классном руководстве СМК – ОП 4.3 – 3.6 – 2021</b>	стр. 7 из 10
---	---	--------------

- взаимодействие с администрацией техникума и преподавателями учебных дисциплин по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и группы в целом;

- взаимодействие с педагогом-психологом, социальным педагогом по вопросам изучения личностных особенностей обучающихся, их адаптации и интеграции в коллективе группы, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития;

- взаимодействие с преподавателями учебных дисциплин по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую и др.;

- взаимодействие с педагогом-организатором, библиотекарем, воспитателями студенческого общежития по вопросам вовлечения обучающихся группы в систему внеучебной деятельности, организации досуговых и каникулярных мероприятий;

- взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией техникума по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся;

- взаимодействие с администрацией и педагогическими работниками техникума (социальным педагогом, педагогом-психологом и др.) с целью организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.2. 5 Участие в осуществлении воспитательной деятельности во взаимодействии с социальными партнерами, включая:

- участие в организации работы, способствующей профессиональному самоопределению обучающихся;

- участие в организации мероприятий по различным направлениям воспитания и социализации обучающихся в рамках социально-педагогического партнерства с привлечением организаций культуры, спорта, научных и образовательных организаций;

- участие в организации комплексной поддержки обучающихся из групп риска, находящихся в трудной жизненной ситуации, с привлечением работников социальных служб, правоохранительных органов, организаций сферы здравоохранения, культуры, спорта, профессионального образования, бизнеса.

3.2. Ведение и составление педагогическими работниками, осуществляющими классное руководство, следующей документации:

- журнала классного руководителя (куратора) группы;

- плана воспитательной работы классного руководителя (куратора) группы;

- отчета о работе классного руководителя (куратора) группы.

3.3 Вариативная часть деятельности по классному руководству (кураторству) группой формируется в зависимости от контекстных условий техникума, как образовательной организации СПО.

3.4 Деятельность классного руководителя (куратора) с группой и отдельными обучающимися строится в соответствии с циклограммой:

3.4.1 Классный руководитель (куратор) группы ежедневно:

- определяет отсутствующих на занятиях и опоздавших обучающихся, выясняет причины их отсутствия или опоздания, проводит профилактическую работу по предупреждению опозданий и пропусков учебных занятий без уважительных причин;

Изменение №

Дата



<b>ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС</b>	<b>Положение о классном руководстве СМК – ОП 4.3 – 3.6 – 2021</b>	стр. 8 из 10
---	---	--------------

- контролирует работу органов ученического самоуправления внутри группы;
- организует различные формы индивидуальной работы с обучающимися, в том числе в случае возникновения девиации в их поведении.

3.4.2 Классный руководитель (куратор) группы еженедельно:

- проводит классные часы в соответствии с планом воспитательной работы;
- организует работу с родителями (по мере необходимости);
- проводит работу с преподавателями, работающими в группе (по мере необходимости);
- проводит работу с педагогическими работниками, ведущими внеучебную деятельность в группе (по мере необходимости);
- анализирует состояние успеваемости в группе в целом и у отдельных обучающихся;

3.4.3 Классный руководитель (куратор) группы ежемесячно:

- посещает учебные занятия в своей группе, внеучебные занятия, посещаемые обучающимися группы;
- получает консультации у педагога-психолога и преподавателей-предметников;
- организует работу актива группы

3.4.4 Классный руководитель (куратор) группы в течение семестра:

- участвует в работе методического объединения классных руководителей;
- проводит анализ выполнения плана воспитательной работы за семестр, состояние успеваемости и уровня воспитанности обучающихся (развития личностных планируемых результатов);
- проводит коррекцию плана воспитательной работы на новый семестр;
- проводит групповое родительское собрание;

3.4.5 Классный руководитель (куратор) группы ежегодно:

- анализирует состояние воспитательной работы в группе и уровень воспитанности обучающихся в течение года (развития личностных планируемых результатов);
- составляет план воспитательной работы в группе (план классного руководителя (куратора) группы);
- собирает и предоставляет в администрацию техникума статистическую отчетность об обучающихся группы (посещаемость группы, справки, характеристики, протоколы родительских собраний, награды, грамоты, благодарственные письма группе, фото и видеоматериалы в электронном виде, методические разработки воспитательных мероприятий и т.д.).

3.4 Классный руководитель (куратор) группы самостоятельно выбирает формы и технологии работы с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе:

- индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);
- групповые (творческие группы, сетевые сообщества, органы самоуправления, проекты, ролевые игры, дебаты и др.);
- коллективные (классные часы, конкурсы, концерты, походы, образовательный туризм, слеты, соревнования, квесты и игры, родительские собрания и др.).

3.5 Координацию работы и общее руководство деятельностью классных руководителей (кураторов) групп осуществляет заместитель директора техникума по учебно-воспитательной работе.

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС</b>	<b>Положение о классном руководстве СМК – ОП 4.3 – 3.6 – 2021</b>	стр. 9 из 10
---	---	--------------

#### **4. Права и обязанности классного руководителя (куратора) группы:**

4.1 Классный руководитель (куратор) группы имеет право:

- самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС СПО с учетом контекстных условий деятельности;
- вносить на рассмотрение администрации техникума, педагогического совета, органов студенческого самоуправления предложения, инициативы, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности как от своего имени, так и от имени обучающихся группы, родителей (законных представителей) обучающихся;
- участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов техникума в части организации воспитательной деятельности в техникуме и осуществлении контроля ее качества и эффективности;
- самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;
- использовать (по согласованию с администрацией) инфраструктуру техникума при проведении мероприятий с группой;
- получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства техникума и органов студенческого самоуправления для реализации задач по классному руководству (кураторству);
- приглашать в техникум родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам, связанным с осуществлением классного руководства (кураторства);
- давать обязательные распоряжения обучающимся своей группы при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;
- посещать (по предварительному согласованию) уроки и занятия, проводимые педагогическими работниками, с целью корректировки их взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом обучающихся группы;
- защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации техникума, родителей (законных представителей), других педагогических работников;
- повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с классным руководством (кураторством) группы.

4.2 Классный руководитель (куратор) группы обязан:

- осуществлять систематический анализ состояния успеваемости и динамики общего развития обучающихся;
- организовывать учебно-воспитательный процесс в учебной группе, вовлекать обучающихся в систематическую деятельность коллектива учебной группы, изучать индивидуальные особенности обучающихся, условия их жизнедеятельности в семье и техникуме;

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС</b>	<b>Положение о классном руководстве СМК – ОП 4.3 – 3.6 – 2021</b>	стр. 10 из 10
---	---	---------------

- отслеживать, своевременно выявлять девиантные проявления в развитии и поведении обучающихся, осуществлять необходимую педагогическую и психологическую коррекцию, в сложных и опасных случаях информировать об этом администрацию техникума;
- оказывать помощь обучающимся в решении их острых жизненных проблем и ситуаций;
- организовывать социальную и психологическую защиту обучающихся;
- вовлекать в организацию воспитательного процесса в группе преподавателей, родителей студентов, специалистов из других сфер (науки, искусства, спорта, правоохранительных органов и пр.);
- пропагандировать здоровый образ жизни;
- информировать родителей (законных представителей) обучающихся об их успехах или неудачах, координировать деятельность родительского комитета;
- контролировать посещение учебных занятий обучающимися своей группы;
- планировать свою деятельность по классному руководству (кураторству) в соответствии с требованиями к планированию воспитательной работы, принятыми в техникуме;
- регулярно проводить классные часы и другие внеклассные мероприятия с группой;
- вести необходимую документацию классного руководителя (куратора) группы;
- готовить и предоставлять отчетную документацию о проделанной воспитательной работе;
- готовить и предоставлять заместителю директора по воспитательной работе характеризующие материалы по запросам правоохранительных органов;
- соблюдать требования техники безопасности, обеспечивать сохранность жизни и здоровья студентов во время проведения мероприятий.

4.3 Педагогический работник, осуществляя классное руководство (кураторство) группой, выполняет широкий спектр обязанностей, относящихся непосредственно к педагогической, а не к управленческой деятельности. Действия, относящиеся к анализу, планированию, организации, контролю процесса воспитания и социализации, координирующие действия, являются вспомогательными для достижения педагогических целей и результатов, а не смыслом и главными функциями, связанными с классным руководством.

## **5. Критерии оценки работы классного руководителя (куратора) группы**

5.1 Эффективность деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство (кураторство) группой, определяется достигаемыми за определенный период времени конечными результатами деятельности и их соответствием ключевым целям воспитания и социализации обучающихся.

5.2 Эффективность осуществления функций классного руководителя (куратора) оценивается на основании двух групп критериев: критерии оценки эффективности процесса деятельности и критерии оценки результативности.

5.2.1 Критерии эффективности процесса деятельности, связанной с классным руководством:

- комплексность как степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах;
- адресность как степень учета в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей обучающихся, характеристик группы;

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ</b> <b>Большенагаткинский</b> <b>ТТиС</b>	<b>Положение о классном руководстве</b> <b>СМК – ОП 4.3 – 3.6 – 2021</b>	стр. 12 из 15
---	---	---------------

- системность как степень вовлеченности в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса.

5.2.2 Критерии оценки результативности классного руководства (кураторства):

- сформированность знаний, представлений о системе ценностей гражданина России;
- сформированность позитивной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина России;
- наличие опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина России.

5.3 Основным документом для оценки работы классного руководителя (куратора) группы является план воспитательной работы классного руководителя (куратора) в котором отражается вся работа классного руководителя (куратора).

Результаты оценки эффективности деятельности по классному руководству (кураторству) должны стать основой для поощрения лучших практик классного руководства.

### **6. Механизмы нематериального стимулирования педагогических работников к осуществлению классного руководства (кураторства)**

6.1 Добросовестное выполнение классными руководителями (кураторами) групп своих обязанностей может быть отмечено нематериальным стимулированием.

6.2 Нематериальное стимулирование:

- организационное - организация рабочих мест для педагогических работников с учетом дополнительных задач по классному руководству (закрепление за классным руководителем конкретной аудитории);
- предоставление возможности участия в конкурсах профессионального мастерства с целью развития личной и профессиональной самореализации;
- предоставление возможности повышения квалификации, участия в стажировках, вебинарах, семинарах и других мероприятиях образовательного характера;
- моральное - публичное признание результатов труда в виде благодарности с занесением в трудовую книжку, награждения почетными грамотами и благодарственными письмами различного уровня, размещение информации об успехах социально значимой деятельности в СМИ и на официальном сайте техникума, информирование родительской общественности о достижениях, связанных с осуществлением педагогическими работниками классного руководства (кураторства).

Заместитель директора по учебно – воспитательной работе:  Хаванская А.А.

" 30 " августа 2021г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной организации:  Е.А.Горлова

" 30 " августа 2021г.

Изменение №	Дата
-------------	------





**Лист регистрации изменений**

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифро вка подписи	Дата	Дата введения измене ния
	замене нных	новых	аннулир ованных					