

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТ- ВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 1 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

**Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 10 от 6 марта 2023 года**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС
_____ А.Ф.Саланов
09 марта 2023 года

**3.11 Положение
о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам среднего профессионального образования**

| | |
|-------------|------|
| Изменение № | Дата |
|-------------|------|

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 2 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

1. Общие положения

1.1. Данный Локальный акт разработан на основании

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 5 мая 2022 г. № 311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава ОГБПОУ Большенагаткинского ТТиС (далее – образовательное учреждение).

1.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее соответственно – Порядок, ГИА) устанавливает правила организации и проведения образовательным учреждением ГИА студентов (далее - выпускники), завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

1.3. Обеспечение проведения ГИА осуществляется образовательным учреждением.

1.4. Образовательное учреждение использует необходимые для организации образовательной деятельности средства обучения и воспитания при проведении ГИА выпускников.

1.5. Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.12 Порядка.

1.6. Лица, осваивающие образовательную программу среднего профессионального образования в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном ГИА в образовательной организации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования в соответствии с Порядком.

2. Формы ГИА

2.1. ГИА проводится:

а) в форме демонстрационного экзамена для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, за исключением программ, указанных в **подпункте "в" настоящего пункта;**

б) в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, за исключением программ, указанных **в подпункте "в" настоящего пункта;**

Изменение №

Дата

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 3 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

в) в форме государственного экзамена и (или) защиты дипломного проекта (работы):

для выпускников, осваивающих образовательные программы в области искусств, медицинского образования и фармацевтического образования, в области подготовки кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, в области подготовки членов экипажей морских судов и судов внутреннего водного транспорта, специалистов авиационного персонала гражданской авиации, членов экипажей судов в соответствии с международными требованиями, а также в области подготовки работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов и маневровой работой, если иное не установлено соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

для выпускников, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа и учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

2.2. ГИА выпускников, осваивающих образовательные программы в области медицинского образования и фармацевтического образования, проводится с учетом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья <1>.

<1> Часть 3 статьи 69 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 48, ст. 6724; 2021, N 27, ст. 5140).

2.3. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2.4. Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов "Ворлдскиллс", устанавливаемых автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)" (далее - Агентство), а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

2.5. Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и

Изменение №

Дата

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 4 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11-2016 |

навыков.

Дипломный проект (работа) выпускников, осваивающих образовательные программы в области искусств, предполагает различные виды подготовки, в том числе исполнение сольной программы/сольного номера, исполнение концертной программы с участием в сольных и ансамблевых/ансамблевых и хоровых номерах, дирижирование и работа с хором, участие в спектакле или иное, в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО по соответствующей специальности.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательного учреждения.

2.6. Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) или совокупности профессиональных модулей направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины) или совокупности профессиональных модулей, установленное соответствующим ФГОС СПО.

3. Подготовка проведения ГИА

3.1. В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), создаваемыми образовательным учреждением по каждой укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования либо по усмотрению образовательной организации по отдельным профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

педагогических работников;

представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

членов аккредитационных комиссий, сформированных Министерством здравоохранения Российской Федерации (при проведении ГИА выпускников, осваивающих образовательные программы в области медицинского образования и фармацевтического образования) <2>;

<2> Часть 3 статьи 69 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 48, ст. 6724; 2021, N 27, ст. 5140).

| | |
|-------------|------|
| Изменение № | Дата |
|-------------|------|

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 5 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена <1> (далее - оператор) (при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее - эксперты).

(в ред. Приказа Минпросвещения России от 05.05.2022 N 311)

<1> Абзац третий подпункта "а" пункта 10 Правил предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на государственную поддержку развития образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2021 г. N 389 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, N 12, ст. 2028; N 34, ст. 6188; 2022, N 1, ст. 246), пункт 13 Положения о проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта "Профессионалитет", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2022 г. N 387 (2022, N 12, ст. 1871).

3.2. При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

3.3. Состав ГЭК утверждается распорядительным актом образовательного учреждения и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

3.4. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению образовательным учреждением Министерству просвещения и воспитания Ульяновской области.

Председателем ГЭК образовательного учреждения утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

3.5. Руководитель образовательного учреждения является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в образовательном учреждении нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя образовательного учреждения или педагогических работников.

3.6. Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

| | |
|-------------|------|
| Изменение № | Дата |
|-------------|------|

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 6 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11-2016 |

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

3.7. К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

3.8. Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

3.9. Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

3.10. Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

3.11. Требования к дипломным проектам (работам), методика их оценивания, задания и критерии оценивания государственных экзаменов, а также уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные образовательным учреждением, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети "Интернет" единых оценочных материалов, включаются в программу ГИА.

3.12. ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.34 Порядка.

3.13. Программа ГИА утверждается образовательным учреждением после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

4. Проведение ГИА

4.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных образовательным учреждением в Программу ГИА.

4.2. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Образовательное учреждение обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

4.3. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 7 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11-2016 |

оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может располагаться на территории образовательного учреждения, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

4.4. Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательным учреждением не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Образовательное учреждение знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

4.5. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

4.6. Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

4.7. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

4.8. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

4.9. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

4.10. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;

| | |
|-------------|------|
| Изменение № | Дата |
|-------------|------|

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 8 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

- г) главный эксперт;
- д) представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);
- е) выпускники;
- ж) технический эксперт;
- з) представитель образовательного учреждения, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);
- и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент));
- к) организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

4.11. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

- а) должностные лица Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области (по решению указанного органа);
- б) представители оператора (по согласованию с образовательным учреждением);
- в) медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);
- г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с образовательным учреждением).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

4.12. Лица, указанные в пунктах 4.10 и 4.11 Порядка, обязаны:

- соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;
- пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;
- не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

4.13. Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

4.14. Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

4.15. Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производ-

| | |
|-------------|------|
| Изменение № | Дата |
|-------------|------|

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 9 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11-2016 |

ства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

4.16. При привлечении медицинского работника организация, на базе которой организован центр проведения экзамена, обязана организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

4.17. Технический эксперт вправе:

наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;

давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

4.18. Представитель образовательного учреждения располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

4.19. Образовательное учреждение обязано не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

4.20. Выпускники вправе:

пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Изменение №

Дата

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 10 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

4.21. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

4.22. В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

4.23. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

4.24. После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

4.25. Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

4.26. Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

4.27. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательном учреждении не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

4.28. Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

4.29. В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неважной причине.

4.30. Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

4.31. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

4.32. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

4.33. Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подле-

| | |
|-------------|------|
| Изменение № | Дата |
|-------------|------|

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 11 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

жат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

4.34. По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

4.35. Сдача государственного экзамена и защита дипломных проектов (работ) проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

5. Оценивание результатов ГИА

5.1. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

5.2. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

5.3. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательное учреждение в составе архивных документов.

5.4. Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством (Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)") либо международной организацией "WorldSkills International", в том числе "WorldSkills Europe" и "WorldSkills Asia", и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам "Ворлдскиллс" выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

5.5. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

5.6. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

5.7. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образователь-

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 12 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

ной организации (приложение № 1).

Для оценки образовательных достижений (сформированности ОК и ПК) в ходе прохождения государственной итоговой аттестации (при выполнении ВКР) использовать: - оценочную карту образовательных достижений (приложение № 2); - матрицу оценок по результатам выполнения и защиты ВКР (приложение № 3); - матрицу оценок по результатам неформального обучения (приложение № 4)

5.8. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательного учреждения.

5.9. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

5.10. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательным учреждением сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

5.11. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательным учреждением самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

6.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательного учреждения.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательным учреждением одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательного учреждения, не входящих в данный учебный год в состав

| | | |
|--|---|--------------------------------------|
| ОГБПОУ Большеагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 13 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11-2016 |

ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

6.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

6.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

6.7. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательным учреждением без отчисления такого выпускника из образовательного учреждения в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

6.8. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

Изменение №

Дата

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 14 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

6.9. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

6.10. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.12. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательного учреждения.

7. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

7.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

7.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:
проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

7.3. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, вы-

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 15 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

пускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка) <2>.

<2> Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24 ноября 2010 г. N 1031н "О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и порядке их составления" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 января 2011 г., регистрационный N 19539), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2013 г. N 272н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 августа 2013 г., регистрационный N 29265) и от 17 ноября 2020 г. N 789н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 декабря 2020 г., регистрационный N 61636).

7.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускни-

Изменение №

Дата

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТ- ВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 16 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

ков не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательное учреждение письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

Изменение №

Дата

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТ- ВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 17 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

Приложение № 1

Титульный лист

**Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Большенагаткинский техникум технологии и сервиса»**

***ПРОТОКОЛЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ***

Выпуск 20_____года

Специальность _____,

квалификация - _____

Изменение №

Дата

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 18 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

Второй лист

Протоколы заседаний
государственной экзаменационной комиссии

Форма обучения _____
Группа № _____

Состав государственной экзаменационной комиссии

| Состав комиссии | Фамилия И.О. | Занимаемая должность |
|--------------------------|--------------|----------------------|
| Председатель: | | |
| Зам.председателя: | | |
| Члены комиссии: | | |
| Ответственный секретарь: | | |

Состав экспертной комиссии при государственной экзаменационной комиссии

| Состав комиссии | Фамилия И.О. | Занимаемая должность |
|-----------------|--------------|----------------------|
| Председатель: | | |
| Члены комиссии: | | |

Изменение № _____

Дата _____

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТ- ВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 19 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

Третий и последующие листы

Протокол № _____

по специальности _____

от «___» _____ 20___ г.

Учитывая результаты сдачи демонстрационного экзамен (протокол демонстрационного экзамена от «___» _____ 20___ г.) и методику перевода баллов по результатам демонстрационного экзамена у студентов группы _____ по компетенции _____,

утвержденную приказом директора техникума от «___» _____ 20___ г.) № _____, комиссия постановила определить следующие оценки за демонстрационный экзамен

| № п/п | ФИО студентов | Набранные баллы на ДЭ | Оценка |
|----------|---------------|--------------------------|--------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Особые мнения членов ГЭК: нет

Председатель комиссии: _____

Заместитель председателя: _____

Члены комиссии: _____

Ответственный секретарь: _____

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 20 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

Протокол № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии
по специальности _____
от «__» _____ 20__ г.

Экзаменуется студент _____ группа № _____
Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) на тему _____

По виду(ам) профессиональной деятельности _____

Руководитель ВКР _____

**В результате обсуждения доклада, ответов на вопросы, учета оценки рецензента, отзыва
руководителя Государственная экзаменационная комиссия постановила:**

1. Признать, что уровень и качество профессиональной подготовки студента _____
_____ соответствует требованиям федерального государственного образо-
вательного стандарта среднего профессионального образования базовой подготовки.
2. Признать, что студент _____ защитил выпускную ква-
лификационную работу с оценкой _____
3. Присвоить указанному студенту квалификацию _____ и вы-
дать диплом о среднем профессиональном образовании _____
с отличием, без отличия

Экзаменуется студент _____ группа № _____
Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) на тему _____

По виду(ам) профессиональной деятельности _____

Руководитель ВКР _____

| | |
|-------------------|------------|
| Изменение № _____ | Дата _____ |
|-------------------|------------|

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 21 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

В результате обсуждения доклада, ответов на вопросы, учета оценки рецензента, отзыва руководителя Государственная экзаменационная комиссия постановила:

1. Признать, что уровень и качество профессиональной подготовки студента _____ соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования базовой подготовки.
2. Признать, что студент _____ защитил выпускную квалификационную работу с оценкой _____
3. Присвоить указанному студенту квалификацию _____ и выдать диплом о среднем профессиональном образовании _____
с отличием, без отличия

Экзаменуется студент _____ группа № _____

Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) на тему _____

По виду(ам) профессиональной деятельности _____

Руководитель ВКР _____

В результате обсуждения доклада, ответов на вопросы, учета оценки рецензента, отзыва руководителя Государственная экзаменационная комиссия постановила:

1. Признать, что уровень и качество профессиональной подготовки студента _____ соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования базовой подготовки.
2. Признать, что студент _____ защитил выпускную квалификационную работу с оценкой _____
3. Присвоить указанному студенту квалификацию _____ и выдать диплом о среднем профессиональном образовании _____
с отличием, без отличия

Особые мнения членов ГЭК: _____

Председатель комиссии: _____

Заместитель председателя: _____

Члены комиссии: _____

Ответственный секретарь: _____

| | |
|-------------------|------------|
| Изменение № _____ | Дата _____ |
|-------------------|------------|

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 22 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11-2016 |

ОЦЕНОЧНАЯ КАРТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТА

при выполнении выпускной квалификационной работы

Приложение №2

Код(ы) профессионального модуля

ПМ.02

Код специальности

40.02.01

ФИО студента _____

Группа _____

Форма обучения _____

ФИО руководителя _____

Должность _____

| Компетенции (код и наименование) | | Основные показатели оценки результата (освоена / не освоена) | | Перечень подлежащих разработке задач/вопросов | Оценка (1/0) |
|-------------------------------------|--|--|--|---|-----------------|
| ПК 2.1 | | ОПОР 2.1.1 | | | 1 |
| | | ОПОР 2.1.2 | | | 1 |
| ПК 2.2 | | ОПОР 2.2.1 | | | 1 |
| | | ОПОР 2.2.2 | | | 1 |
| ОК 1 | | | | | 1 |
| ОК 2 | | | | | 1 |
| ОК 3 | | | | | 1 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Изменение № _____

Дата _____

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 23 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

Приложение № 3

Матрица оценок по результатам выполнения и защиты ВКР

| Код и наименование компетенций | Код и наименование ОПОР | Оценка (положительная – 1/ отрицательная – 0) | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|
| | | Оценка членов ГЭК по результатам выполнения (защиты) ВКР | | | | | | | | | | |
| | | ФИО студентов | | | | | | | | | | |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | | | | | | | | | | | |
| Рецензия | | | | | | | | | | | | |
| Отзыв руководителя | | | | | | | | | | | | |
| Интегральная оценка (медиана) ОПОР как результат выполнения (защиты) ВКР | | | | | | | | | | | | |

Председатель ГЭК _____
 Зам. председателя ГЭК: _____
 Члены ГЭК _____
 Ответственный секретарь ГЭК: _____

| | |
|-------------------|------------|
| Изменение № _____ | Дата _____ |
|-------------------|------------|

| | | |
|---|---|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 24 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11-2016 |

Приложение № 4

Матрица оценок по результатам неформального обучения

| Код и наименование общих и профессиональных компетенций | Оценка (положительная – 1/ отрицательная – 0) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---------|----------------|--------------|---------------|--------|----------------------------|--|------------------------|---|---------|----------------|--------------|---------------|--------|----------------------------|--|------------------------|
| | ФИО студента | | | | | | | | ФИО студента | | | | | | | | | |
| | Оценка членов ГЭК по результатам неформального обучения | | | | | | | | Интегральная оценка | Оценка членов ГЭК по результатам неформального обучения | | | | | | | | Интегральная оценка |
| | Сертификат | Грамота | Характеристика | Статья в СМИ | Удостоверение | Диплом | Благодарственное письмо | | | Сертификат | Грамота | Характеристика | Статья в СМИ | удостоверение | Диплом | Благодарственное письмо | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|-------------|------|
| Изменение № | Дата |
|-------------|------|

| | | |
|---|--|---|
| ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС | ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТ- ВА ОБРАЗОВАНИЯ | стр. 26 из 27 |
| | 3.11 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | Вводится взамен СМК-ОП.4.1-3.11- 2016 |

Лист ознакомления

| № п/п | Ф.И.О. | Дата | Подпись |
|-------|--------|------|---------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

