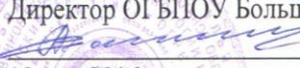


Контрольный экземпляр

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС

 А.Ф.Саланов

19 мая 2016 года



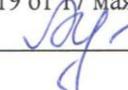
Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по  
образовательным программам подготовки специалистов среднего звена  
СМК-ОП.4.1-3.25-2016

Система менеджмента качества

Положение об организации выполнения и защиты выпускной  
квалификационной работы по образовательным программам  
подготовки специалистов среднего звена

Вводится взамен  
СМК-ОП.4.1-3.25-2013

Дата введения 19.05.2016 года  
Приказ № 181а от 19.05.2016

Принято на заседании педагогического совета  
Протокол № 19 от 17 мая 2016 года  
Секретарь  А.В.Киршеева

село Большое Нагаткино  
2016 год

<p align="center"><b>ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС</b></p>	<p align="center"><b>Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена СМК-ОП.4.1-3.25-2016</b></p>	<p align="center">стр. 2 из 11</p>
---	---	--

## 1. Общие положения

1.1. Данный Локальный акт разработан на основании

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06. 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов по программам среднего профессионального (далее ФГОС);

- Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена; (Письмо МОН РФ от 20.07.2015г. №06-846 «О направлении методических рекомендаций»)

- Устава ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС (далее – образовательное учреждение)..

1.2. В соответствии с ФГОС выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение и обязательной частью государственной итоговой аттестации.

1.3. Выполнение ВКР призвано способствовать систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении разрабатываемых в ВКР конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлено на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

1.4. Защита ВКР проводится с целью установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС.

1.5. ВКР работа по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена выполняется в форме дипломного проекта (дипломной работы).

## 2. Определение темы выпускной квалификационной работы

2.1. Темы ВКР определяются образовательным учреждением и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Закрепление темы ВКР производится на основании заявления студента.

2.2. Перечень тем разрабатывается преподавателями образовательного учреждения и обсуждается на заседаниях цикловых методических комиссий образовательного учреждения с участием председателей ГЭК.

Целесообразно перечень тем согласовывать с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей.

Изменение №

Дата

<p align="center"><b>ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС</b></p>	<p align="center"><b>Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена СМК-ОП.4.1-3.25-2016</b></p>	<p align="center">стр. 3 из 11</p>
---	---	--

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

2.3. Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС, разработанных заданий на ВКР, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ, осуществляется на заседаниях цикловых методических комиссий образовательного учреждения.

2.4. ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Выполненная ВКР в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС.

2.5. ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

2.6. При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

### **3. Руководство выпускной квалификационной работой**

3.1. Перечень тем ВКР, закрепление за студентами тем ВКР, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ВКР (экономическая часть, графическая часть, исследовательская часть, экспериментальная часть, опытная часть и т.п.), осуществляется приказом руководителя образовательного учреждения.

К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более 8 выпускников.

3.2. В обязанности руководителя ВКР входит:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

<p align="center"><b>ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС</b></p>	<p align="center"><b>Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена СМК-ОП.4.1-3.25-2016</b></p>	<p align="center">стр. 4 из 11</p>
---	---	--

3.3. Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

Задание на ВКР рассматривается цикловыми методическими комиссиями, подписывается руководителем ВКР и утверждается директором (первым заместителем директора по учебной работе).

3.4. В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

3.5. Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

3.6. По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по учебной работе.

3.7. В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

3.8. В обязанности консультанта ВКР входит:

руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;

оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;

контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

3.9. Общее руководство и контроль хода выполнения ВКР осуществляют первый заместитель директора по учебной работе.

3.10. Рекомендуемые нормы часов на ВКР приведены в *Приложении 1*.

### **3. Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы**

3.1. По структуре ВКР состоит из пояснительной записки, теоретической и практической (графической) частей. В пояснительной записке (введении) обосновывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты понятийного аппарата. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание пояснительной записки теоретической и практической частей определяются в зависимости от профиля специальности, темы ВКР.

3.2 ВКР может носить опытно-практический, опытно-экспериментальный, теоретический, проектный характер. Объем ВКР должен составлять не менее 30, но не более 50 страниц печатного текста.

3.2.1. ВКР опытно-практического характера имеет следующую структуру:

– введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты понятийного аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;

– практическая часть должна быть направлена на решение выбранной проблемы и состоять из проектирования профессиональной деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности;

<p align="center"><b>ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС</b></p>	<p align="center"><b>Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена СМК-ОП.4.1-3.25-2016</b></p>	<p align="center">стр. 5 из 11</p>
---	---	--

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;

- список используемой литературы;

- приложение.

3.2.2. ВКР опытно-экспериментального характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты понятийного аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;

- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, аспекты разработанности проблемы в теории и практике, обоснование проблемы;

- практическая часть, в которой представлены план проведения эксперимента, характеристика методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (контролирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов опытно-экспериментальной работы;

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;

- список используемой литературы;

- приложение.

3.2.3. ВКР теоретического характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты понятийного аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;

- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, обоснование разрабатываемой проблемы в теории и практике посредством глубокого сравнительного анализа литературы;

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов исследования

- список используемой литературы;

- приложение.

3.2.4. Содержанием ВКР проектного характера является разработка изделия или продукта творческой деятельности. По структуре данная ВКР состоит из пояснительной записки, практической части и списка литературы.

В пояснительной записке дается теоретическое, а в необходимых случаях расчетное обоснование создаваемых изделий или продуктов творческой деятельности. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности и темы ВКР. Объем пояснительной записки должен составлять от 10 до 15 страниц печатного текста.

В практической части созданные изделия или продукты творческой деятельности представляются в виде готовых изделий, чертежей, схем, графиков, диаграмм и т.д.

Практическая часть может быть представлена в виде демонстрации моделей.

3.3. Требования к структуре, содержанию и оформлению ВКР, примеры выполнения сложных разделов, рекомендации по подготовке доклада на защиту ВКР разработаны преподавателями образовательного учреждения и подробно рассмотрены в Методических рекомендациях по выполнению ВКР для каждой специальности.

#### **4. Рецензирование выпускных квалификационных работ**

4.1. ВКР подлежат обязательному рецензированию.

4.2. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные ВКР рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др.

4.3. Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

Изменение №

Дата

<p align="center"><b>ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС</b></p>	<p align="center"><b>Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена СМК-ОП.4.1-3.25-2016</b></p>	<p align="center">стр. 6 из 11</p>
---	---	--

4.4. Рецензия должна включать:

заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;

оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;

оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;

общую оценку качества выполнения ВКР.

4.5. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты работы.

4.6. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

4.7. Первый заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией, с учетом выполнения студентом в полном объеме учебного плана или индивидуального учебного плана по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования, решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает выпускную квалификационную работу в государственную экзаменационную комиссию (ГЭК).

Допуск производится на основании решения педагогического совета и оформляется приказом руководителя образовательного учреждения.

### **5. Защита выпускных квалификационных работ**

5.1. Образовательное учреждение имеет право проводить предварительную защиту ВКР.

5.2. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

5.3. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

5.4. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

5.5. При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- свободное владение материалом ВКР;
- глубина и точность ответов на вопросы;
- рецензия;
- отзыв руководителя.

5.6. Ход заседания ГЭК протоколируется. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

5.7. Обучающиеся, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае ГЭК может признать целесообразным повторную защиту обучающимся той же темы выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним новой темы выпускной квалификационной работы и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Изменение №

Дата

<p align="center"><b>ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС</b></p>	<p align="center"><b>Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена СМК-ОП.4.1-3.25-2016</b></p>	<p align="center">стр. 7 из 11</p>
---	---	--

5.8. Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной аттестационной комиссии после успешной защиты им выпускной квалификационной работы.

5.9. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

5.10. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется разделом 5. Положения образовательного учреждения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (СМК-ОП.4.1-3.11-2016) и проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

### **6. Хранение выпускных квалификационных работ**

6.1 Выполненные студентами ВКР хранятся после их защиты в образовательном учреждении в течении пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора образовательного учреждения комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

6.2. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

6.3. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в образовательном процессе.

6.4. По запросу предприятия, учреждения, организации директор образовательного учреждения имеет право разрешить снимать копии выпускных квалификационных работ обучающихся. При наличии в выпускной квалификационной работе изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права обучающегося.

6.5 Изделия и продукты творческой деятельности по решению ГЭК могут не подлежать хранению. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

Первый заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_ О.Ю.Мынина  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_ Е.А.Горлова  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

<p align="center"><b>ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС</b></p>	<p align="center"><b>Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена СМК-ОП.4.1-3.25-2016</b></p>	<p align="center">стр. 8 из 11</p>
---	---	--

*Приложение 1.*

### **Нормы часов на выпускную квалификационную работу**

1. На консультации по выпускной квалификационной работе может отводиться:

- экономическая часть – 2-2,5 ч. на 1 обучающегося;
- нормоконтроль – 0,5-1 ч. на 1 обучающегося;
- графическая часть – 1-2 ч. на 1 обучающегося;
- иное, включая оплату рецензента, в зависимости от специфики.

Например, консультант по ИКТ, консультант по охране труда и т.п.

Направления предметной области для консультирования и выделение для этих целей часов определяются образовательной организацией исходя из специфики специальности. Общее количество выделенных часов не должно превышать предельно допустимых значений.

2. На руководство, консультирование, рецензирование выпускных квалификационных работ, заседание ГЭК отводится до 36 часов на каждого обучающегося-выпускника, в т.ч.:

- руководство и консультирование – до 26 часов;
- допуск к защите до 1 часа;
- председателю и членам аттестационной комиссии - 1 час.

Нормы часов могут быть пересмотрены в соответствии со спецификой образовательной организацией, утверждены соответствующим локальным актом образовательной организации, но не должны превышать предельно допустимого количества часов на одного обучающегося.

К каждому руководителю может быть прикреплено не более 8 обучающихся. На консультации для каждого обучающегося должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю. На руководство выпускной квалификационной работы предусмотрено не более 16 часов без учета консультирования (в зависимости от специфики и профиля подготовки).

3. Каждому рецензенту может быть прикреплено не более 8 обучающихся.

4. Численность Государственной аттестационной комиссии не менее 5 человек. В состав государственной аттестационной комиссии должны входить представители сферы труда, общественных организаций, объединений, ассоциаций и пр.

5. Нормы часов могут быть пересмотрены в соответствии со спецификой образовательной организацией, утверждены соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации, но не должны превышать предельно допустимого количества часов на одного обучающегося.





