

ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС	Должностная инструкция ДИ-СМК-2020	Стр. 1 из 6
	Преподавателя	

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС

А.Ф.Саланов

« 01 » июня 2020 года

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ДИ – СМК – 2020**

Система менеджмента качества	Вводится взамен ДИ –СМК-2017
Преподавателя	

Дата введения: 1 июня 2020 года

Приказ № 183 а от 01.06.2020

ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС	Должностная инструкция ДИ-СМК-2020	Стр. 2 из 6
	Преподавателя	

1. Общие положения

Данная должностная инструкция распространяется на работника, занимающего в ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС должность преподавателя.

Должностная инструкция преподавателя разработана в соответствии с инструкцией И-СМК- 4.2.3.- 02- 2011.

1.1. Подчиненность

Преподаватель принимается и освобождается от должности директором техникума.

Преподаватель подчиняется директору техникума, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, заместителю директора по качеству в рамках функционирования СМК, заместителю директора по учебной работе.

Замещать преподавателя при его временном отсутствии имеет право другой преподаватель по той же специальности.

1.2. Требования к квалификации

Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы. На отделение начального профессионального образования к педагогической деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы.

Преподаватель должен знать:

- Приоритетные направления развития образовательной системы РФ; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка.
- Содержание учебных программ и принципы организации обучения по преподаваемой дисциплине.
- Основные технологические процессы и приемы работы на должностях в организациях по специальности в соответствии с профилем обучения, а также основы экономики, организации производства и управления
- Педагогику, физиологию, психологию и методику профессионального обучения
- Современные методы и формы обучения и воспитания обучающихся, основы трудового законодательства
- Теорию и методы управления образовательными системами
- Современные педагогические технологии: продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения
- Методы убеждения, аргументации своей позиции, установление контакта с обучающимися, воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе,
- Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; технологии педагогической диагностики.
- Основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронным таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием.
- Основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.
- Правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.3. Основные документы, используемые в работе:

- Конституция РФ
- Закон РФ «Об образовании»
- Семейный кодекс РФ
- Закон РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
- Трудовой кодекс РФ

ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС	Должностная инструкция ДИ-СМК-2020	Стр. 3 из 6
	Преподавателя	

- Конвенция ООН «О правах ребенка»
- ФГОС СПО
- Устав ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 года №761-н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих».
- Другие действующие нормативно-правовыми акты, направленные на организацию образовательного процесса, социальную защиту и поддержку социально уязвимых слоев населения
- Требования ГОСТ Р ИСО 9001-2008
- Руководство по качеству

2. Должностные обязанности

Преподаватель исполняет следующие обязанности:

- 2.1. Соблюдает Устав техникума, правила внутреннего распорядка, строго следует профессиональной этики, качественно выполняет возложенные на него функциональные обязанности.
- 2.2. Проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
- 2.3. Организует и контролирует их самостоятельную работу, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные
- 2.4. Содействует организации воспитания и социализации, развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании
- 2.5. Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов). Оценивает эффективность обучения дисциплине, МДК обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в том числе текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности
- 2.6. Соблюдает права и свободы обучающихся. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся
- 2.7. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях развития цифровых систем и ИКТ;
- 2.8. Проводит воспитательную работу в соответствии с законодательством РФ;
- 2.9. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в техникуме.
- 2.10. Участвует в работе цикловых предметных методических комиссий, конференций, семинаров
- 2.11. Участвует в деятельности органов общественного самоуправления, педагогического и методического советов техникума, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы. Участвует в проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой
- 2.12. Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими
- 2.13. Разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников
- 2.14. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.
- 2.15. Занимается повышением своей квалификации

3. Права

Преподаватель имеет право:

- 3.1. На защиту чести и достоинства деловой репутации;
- 3.2. На участие в управлении техникумом в порядке, определяемом Уставом;

ОГБПОУ Большенагаткинский ТТиС	Должностная инструкция ДИ-СМК-2020	Стр. 4 из 6
	Преподавателя	

- 3.3. На избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности техникума, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- 3.4. На обжалование приказов и распоряжений администрации техникума в установленном законодательством РФ порядке;
- 3.5. На получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности;
- 3.6. На бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений техникума в соответствии с его Уставом и (или) коллективным договором;
- 3.7. Самостоятельно выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса;
- 3.8. Представлять на рассмотрение директора учреждения предложения по вопросам своей деятельности;
- 3.9. Получать от руководителей и специалистов учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- 3.10. На рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, на получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте;
- 3.11. Проходить аттестацию в порядке, устанавливаемые уполномоченными органами управления образованием.

4. Ответственность

Преподаватель **несет ответственность:**

- 4.1. Реализацию в полном объеме – образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- 4.2. Жизнь и здоровье студентов во время образовательного процесса;
- 4.3. Нарушение прав и свобод студентов;
- 4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка техникума, законных распоряжений директора техникума и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за не использование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, а также принятие решений, повлекших дезорганизацию образовательного процесса, мастер производственного обучения несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.
- 4.5. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, мастер производственного обучения может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании».
- 4.6. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических норм и правил мастер производственного обучения привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.
- 4.7. За виновное причинение техникуму или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также не использование прав, предоставленных настоящей инструкцией несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.
- 4.8. За обеспечение мероприятий по охране труда, техники безопасности, электро и пожарной безопасности при проведении походов, экскурсий, спортивных игр, соревнований и других внеклассных мероприятий, жизнь и здоровье студентов и работников, нарушение прав и свобод обучающихся и работников техникума. Проводит и оформляет соответствующие инструктажи.
- 4.9. За качество реализации рабочих процессов образовательной деятельности техникума.
- 4.10. За реализацию Документированных процедур для управления учебно-воспитательным процессом техникума;

